



OSNOVNA ŠKOLA MONTE ZARO PULA

KLASA: 602-02/25-01/01

URBROJ:2168/01-55-52-01-25-1

I Z V J E Š Ć E

O OSTVARENJU GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA

RADA ŠKOLE ZA 2024./2025. ŠKOLSKU

GODINU

Sadržaj

1. UVJETI RADA.....	4
1.1. Obilježja školskog prostora.....	4
1.2. Materijalni uvjeti.....	4
1.3. Učiteljski kadar i ostali djelatnici.....	5
2. ORGANIZACIJA RADA	6
2.1. Struktura razreda i organizacija nastave.....	6
Svi učenici pohađali su nastavu u prvoj smjeni.	6
2.2. Godišnji kalendar rada Škole	6
4. ZDRAVSTVENO SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA	20
5. STRUČNA USAVRŠAVANJA DJELATNIKA.....	22
5.1. Rad stručnih aktiva u školi.....	22
5.2. Uključenost djelatnika u usavršavanje izvan Škole	22
6. RAD STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH SURADNIKA I TIJELA UPRAVLJANJA	22
6.1. Rad Učiteljskog vijeća	22
6.2. Rad razrednih vijeća.....	32
6.3. Rad razrednika	33
6.4. Rad stručnih suradnika:	33
6.4.1. Pedagog.....	33
6.4.2. Rehabilitatorica	35
6.4.3. Psihologinja.....	55
6.4.4. Knjižničarka	61
6.5.5. Rad Školskog odbora, Vijeća roditelja, Vijeća učenika.....	69
6.6.6. Rad tajništva i administrativno-tehničke službe	79
6.7.7. Ravnateljica.....	79
6.8.8. Stručna služba i ravnateljica.....	81
7. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA – ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNOG POSTIGNUĆA	81
7.1. Planiranje i programiranje	81
Ravnateljica i koordinator Zlatko Lasek složili su rasporede i dežurstva na Nacionalnim ispitima, koji su provedeni prema protokolu i na vrijeme. Rezultati ispita su na razini prosjeka RH.....	82
7.2. Realizacija nastavnog plana i programa prema Školskom kurikulumu	82
7.3. Rad i postignuća u redovnoj i izbornoj nastavi.....	83
7.4. Rad i postignuća u dodatnom radu i radu s darovitim učenicima	85
7.5. Realizacija plana izvanučioničke nastave	90
7.6. Rad i postignuća u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima	90
Školska godina: 2024./2025.	90

7.7. Učenička zadruga Ekoznalci Montezarci 2024./2025.....	91
7.8. Izvješćivanje javnosti.....	94
8. VREDNOVANJE I SAMOVREDNOVANJE RADA ŠKOLE PREMA čl.88 ZAKONA O ODGOJU I OBRAZOVANJU U OSNOVNIM I SREDNjim ŠKOLAMA	95
8.1. REZULTATI VREDNOVANJA ŠKOLE U 2024./2025.	95
8.2. VANJSKO VREDNOVANJE ŠKOLE U 2024./2025.	99

IZVJEŠĆE O OSTVARENJU GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE ZA ŠKOLSKU
2024./2025. GODINU

Škola je ostvarila aktivnosti Godišnjeg plana i programa i Školskog kurikuluma.

1. UVJETI RADA

1.1. Obilježja školskog prostora

Područje škole novim dogovorom s osnivačem od 4.7.2023 proteže se Arsenalskom ulicom do Mornaričkog Trga, i dio Mornaričkog trga prema Monte Zaru, Rizzijevom do Keršovanijeve i Keršovanijeva ulica, Radićeva od vrha do kraja, Vitezićeva, Mate Balota, Rovinjska do Marulićeve, Kačića Miošića, Kovačevićeva, Trg republike, Vergerijeva, Stube Jurine i Franine, Ćirilometodska, Park Monte Zaro, Dobrillinom do Arsenalske, Spinčićeva, Gundulićeva, Ulica cara Emina, Boškovićev uspon, Gajeva ulica, Tartinijeva, Švalbina, Tentorova i Ujevićeva ulica. Koordinate škole prema Google mapsu su 44.865069, 13.844585.

Sociološko-ekonomski uvjeti karakteristični za naselje Monte Zaro (porast nezaposlenosti, kriza u obiteljima, sve više učenika samohranih majki, roditelja, u dijelu grada gdje je smještena škola obitava starije stanovništvo, puno je obitelji koje žive kao podstanari) utječu na rad. No i sve više roditelja s drugih područja prepoznaje međunarodne projekte po kojima škola radi (Međunarodna Eko škola platinastog statusa, Stop nasilju među djecom), te inkluzivnost i stoga žele upis u malu školu. U blizini škole nalazi se *Dom za odgoj djece i mladeži, Škola za odgoj i obrazovanje, Down sindrom centar, Dječji centar* u kojem su smješteni dio *Glazbene škole, Dječja gradska čitaonica i knjižnica, Teatar Naranča*, udruge *Društvo naša djeca, Zelena Istra; Ekonomska škola i Škola za umjetnost i dizajn, Istarsko narodno kazalište* s kojima škola uspješno surađuje. Pokraj škole je prekrasno uređen veliki park Monte Zaro koji se često koristi za aktivnosti koje škola ostvaruje kao međunarodna ekološka škola, nastavu u prirodi i terensku nastavu.

1.2. Materijalni uvjeti

Od opreme Škola je nabavila, a pomogao je i osnivač Grad Pula:

OPREMA	IZNOS	SREDSTVA OSIGURALI
LAPTOP HP 250	438,51 EUR	Škola

PC BUSINESS	406,00 EUR	Škola
PC INTEL	613,75 EUR	Škola
PROJEKTOR	1.035,13 EUR	Škola
Sigurnosne kamere	1.925,00 EUR	Grad Pula
Klima uređaj	1.156,25 EUR	Grad Pula
Sanacija sanitarnog čvora	15.986,83 EUR	Grad Pula
Ukupno	21.561,47 EUR	

Donator	Namjena novčane donacije	Iznos
Tehnomont	Projekt Aninus Mirabalis	300 EUR
Sveukupno novčanih iznosa	300,00 EUR	

U školskoj godini 2024./2025. nabavljeno je 89 naslova lektire i stručne literature i 8 društvenih igara u vrijednosti od 1.435,00 eura.

Knjižni fond s datumom 1.7.2025. broji 4166 knjiga od čega Učiteljski fond broji 1114, a Učenički fond 3052 knjiga.

Od literature na stranim jezicima knjižnica posjeduje 17 knjiga na talijanskom, 16 na engleskom i 1 na njemačkom jeziku. Knjižnica ima 42 društvene igre.

1.3. Učiteljski kadar i ostali djelatnici

Nastavno i nenastavno osoblje ima odgovarajuću stručnu spremu prema *Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi*, *Pravilniku o vrsti stručne spreme* i *Statutu Škole*.

Učitelji – pripravnici:

1. Vasko Talevski, profesor Engleskog jezika od 8. siječnja 2024. do 8.siječnja 2025.

- 2. **Lena Kukoleča**,magistra ekologije i zaštite prirode. 11. ožujka 2024. do 11. ožujka 2025.
- 3. **Marta Šarec**, univ. mag. mus., 9.rujna 2024. do 9. rujna 2025.
- 4. **Katarina Marušić**, mag. educ. bio i kem. položila stručni ispit

2. ORGANIZACIJA RADA

2.1. Struktura razreda i organizacija nastave

Organizacija nastave odvijala se prema Odluci o broju razrednih odjela u Osnovnoj školi Monte Zaro u Puli u školskoj godini 2024./2025. Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Pula (KLASA: 602-02/24-07/49; URBROJ: 2163/1-05/24-24-2 OD 30.6. 2024.).

Podaci o broju učenika i razrednih odjela:

Obilježje	Razredna nastava	Razredni odjeli	Predmetna nastava	Razredni odjeli	U k u p n o
Matična škola	75	6	115	8	190 učenika 14 razrednih odjela

Učenici RN od I. do IV. razreda (53 učenika) uključeno je u produženi boravak. Produženi boravak bio je organiziran za učenike od 1. do 4. razreda , a s njima su radile 2 učiteljice.

Svi učenici pohađali su nastavu u prvoj smjeni.

2.2. Godišnji kalendar rada Škole

Godišnji kalendar rada ustrojen je prema Odluci Ministarstva znanosti i obrazovanja o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2024./2025. od 3.5.2024. (KLASA: 602-01/24-01/00118; URBROJ: 533-05-24-0001 od 3.5.2024.) i Odluci o izmjenama Odluke o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2024./2025. (KLASA: 602-01/24-01/00118; URBROJ: 533-05-24-0004 od 23.7.2024.)

Nastava je počela 9. rujna 2024. godine, a završila je 13. lipnja 2025. godine.

Prvo polugodište trajalo je od 9. rujna 2024. godine do 20. prosinca 2024. godine. Drugo polugodište trajalo je od 7. siječnja 2025. godine do 13. lipnja 2025. godine.

	Mjesec	Broj dana		Blagdani ineradni dani	Dan škole, grada, općine, župe, školske priredbe...
		Radnih	Nastavnih		
1. polugodište Od 9. rujna 2024. do 23. prosinca 2024.god.	IX.	21	16	8	2. 9. Prijem prvašića – priredba 14. 9. MUP: <i>Poštujte naše znakove</i> 8. 9. Međunarodni dan pismenosti 12. 9. Hrvatski olimpijski dan, Europski dan sporta (inače se obilježava 30.9., zbog vrućine) 16. 9. Dan zaštite ozonskog omotača 21. 9. Međunarodni dan mira 22. 9. Europski dan bez automobila 23. 9. Dan europske baštine 25. 9. Dan za zdrave zube 26. 9. Međunarodni dan gluhih 26. 9. Svjetski dan čistih planina 27. 9. Svjetski dan turizma 28. 9. Nacionalni dan protiv nasilja nad ženama 29. 9. Dan policije 30. 9. Svjetski dan srca
	X.	23	23	8	1. 10. Međunarodni dan starijih osoba – nastup u gradskoj knjižnici i čitaonici

					2.10. Dan spomena grada Pule 3. 10. – 10. 10. Europski dječji tjedan 3. 10. Svjetski dan naselja 4. 10. Međunarodni dan djece 4. 10. Međunarodni dan zaštite životinja 4. 10. Međunarodni dan 5. 10. Svjetski dan učitelja /Projektini dan 10. 10. Svjetski dan mentalnog zdravlja 15. 10. – 15. 11. Mjesec Hrvatske knjige, 8. 10. Dan neovisnosti 15. 10. Međunarodni dan pješačenja 15. 10. Međunarodni dan bijelog štapa (Dan slijepih) 16. 10. Svjetski dan hrane 18. 10. Europski dan suzbijanja trgovine ljudima 20. 10. Dan jabuka 22. 10. Međunarodni dan školskih knjižnica 24.10. Dan UN-a 25. 10. Dan darivatelja krvi 31. 10. Međunarodni dan štednje 31. 10. Noć vještica (Halloween)
	XI.	19	19	11	1. 11. Svi sveti 2. 11. Dušni dan
					10. 11. Svjetski dan znanosti za mir i razvitak 11. 11. Sv. Martin: zaštitnik vinogradara 12. 13.11.-14.11. posjet osmaša Vukovaru 14. 11. Svjetski dan borbe protiv dijabetesa 16. 11. Međunarodni dan tolerancije 17. 11. Svjetski dan nepušača 18. 11. Dan sjećanja na Vukovar 15. 11. – 15. 12. Mjesec borbe protiv ovisnosti 19. 11. Svjetski dan prevencije zlostavljanja djece 20. 11. Međunarodni dan djeteta 24. 11. Dan kazališta
	XII.	20	15	9	1. 12. Dan borbe protiv AIDS-a 3. 12. Međunarodni dan osoba s posebnim potrebama 5. 12. Dan volontera 6. 12. Sveti Nikola 10. 12. Međunarodni dan prava čovjeka 11. 12. Dan UNICEF-a 11. 12. Svjetski dan planina

					15. 12. – 8. 1. MUP: <i>Mir i dobro</i> 19. 12. Međunarodni dan borbe protiv plastičnih vrećica 24. i 25. 12. Badnjak i Božić 26. 12. Sv. Stjepan 28. 12. Nevina dječica 30. 12. Sveta obitelj 31. 12. Silvestrovo
UKUPNO I. polugodište		83	73	36	1.dio zimskog odmora za učenike 23.12.2024. - 6.1.2025. (nastava počinje 7.1.2025.)
II. polugodište od 7.1.2025. Do 13.6.2025.	I.	21	19	10	10. 1. Svjetski dan smijeha 15. 1. Dan međunarodnog priznanja RH 21. 1. Međunarodni dan zagrljaja 27. 1. Svjetski dan vjerskih sloboda 27. 1. Dan ružičastih majica (prevencija vršnjačkog nasilja)
	II.	20	15	8	2. 2. Međunarodni dan zaštite močvara 5. 2. Međunarodni dan života 11. 2. Svjetski dan bolesnika 14. 2. Valentinovo 20. 2. Svjetski dan socijalne pravde 21. 2. Međunarodni dan materinjeg jezika 28. 2. Poklade
	Drugi dio zimskog odmora od 24.veljače do 2.ožujka 2025. (nastava počinje 3.ožujka)				
					Drugo polugodište traje od 7.siječnja 2025. do 13. lipnja 2025.
	III.	21	21	10	1. 3. Pepelnica 8. 3. Međunarodni dan žena 14. 3. Dan pokreta prijatelja prirode Lijepa naša 14. 3. Međunarodni dan rijeka 15. 3. Međunarodni dan prava potrošača 17. 3. Dan sv. Patrika 19. 3. Dan župe – nenastavni radni dan 19. 3. Očev dan 21. 3. Svjetski dan šuma 21. 3. Dan darovitih učenika 22. 3. Svjetski dan voda 23. 3. Svjetski meteorološki dan 24. 3. Svjetski dan borbe protiv tuberkuloze 27. 3. Svjetski dan kazališta
	IV.	21	19	9	Proljetni odmor učenika 17.travnja 2025. – 21.travanja 2025.

					2. 4. Svjetski dan autizma 2. 4. Međunarodni dan Dječje knjige 4.4. Uskrs 5.4. Uskrsni ponedjeljak 7. 4. Svjetski dan zdravlja 8. 4. Međunarodni dan Roma 15.4. Zavičajna nastava-projektni dan- Uzda škole je vrt mali i/Eko škola/Festivalznanosti 20. 4. Dan zaštite od buke 22. 4. Dan planeta Zemlje 27. 4. Međunarodni dan sporta 29. 2. Međunarodni dan plesa
	V.	20	20	11	1. 5. Praznik rada 3. 5. Dan sunca 4. 5. Sv.Florijan – zaštitnik vatrogasaca 5. 5. Dan grada Pule 8. 5. Svjetski dan Crvenog križa 9. 5. Dan Europe 14. 5. Majčin dan 15. 5. Međunarodni dan obitelji 18. 5. Međunarodni dan muzeja 20.6. Tijelovo 22. 5. Svjetski dan biološke raznolikosti;Dan zaštite prirode RH 24. 5. Europski dan parkova 25. 5. Svjetski dan sporta 30.5. Dan državnosti 31. 5. Svjetski dan nepušenja
	VI.	20	10	10	1. 6. Svjetski dan mlijeka 3.6. Tijelovo 5. 6. Svjetski dan zaštite okoliša 8. 6. Svjetski dan oceana-mora 14. 6. Kraj školske godine-priredba 20. 6. Svjetski dan izbjeglica 22. 6. Dan antifašističke borbe 26. 6. Međunarodni dan borbe protiv zlouporabe droga
	VII.	24	0	8	Ljetni odmor učenikaod 19.6.2025.
	VIII.	19	0	12	
UKUPNO II. polugodište		166	104	60	PLANIRANI NENASTAVNI RADNIDANI - Dan škole; 29. 5. 2025. – 1 dan -Organizacija gradske smotre LiDraNo- 1.dan
U K U P N O:		249	177	96	

	DOPUNSKA NASTAVA: 18.6.2025. – 25.6.2025. ROK POPRAVNIH ISPITA:18. 8. 2025. - 25. 8. 2025.			

BLAGDANI I PRAZNICI REPUBLIKE HRVATSKE (neradni dani)

- 1. 11. Svi sveti (pet)
- 18.11. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje (pon)
- 24. 12. *Badnjak (uto)*
- 25. 12. Božić (sri)
- 26. 12. *Sv. Stjepan (čet)*
- 31. 12. Silvestrovo (ned)
- 1. 1. *Nova godina (sri)*
- 6. 1. Sveta tri kralja (pon)
- 20.4. *Uskrs (ned)*
- 21. 4. Uskrsni ponedjeljak (pon)
- 1. 5. *Međunarodni praznik rada (čet)*
- 30. 5. Dan državnosti i Tijelovo (pet)
- 19.6. Tijelovo (čet)
- 22. 6. *Dan antifašističke borbe (ned)*
- 5.8. Dan pobjede i domovinske zahvalnosti, dan hrvatskih branitelja (uto)

GRADSKE SVEČANOSTI

- 5.5. (pon) **Dan Grada Pule**

3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Aktivnosti se provode kontinuirano tokom godine, a pridonose atraktivnosti nastave i iskustvenom učenju jer sadrže doživljajni elemenat koji pobuđuje emocije. Samopoštovanje učenika i sigurnost jača jer se učenici kreću po različitim institucijama, društvima, medijima, a često i javno nastupaju. Uključenost u program međunarodne eko škole, pojačana inkluzivnost

učenika s teškoćama i usmjerenje na darovite učenike putem projekata i aktivnosti ključ je napredovanja i poticanja samostalnosti učenika uz mentorska vodstva.

RUJAN 2024.

6. 9. Obilježavanje Međunarodnog dana ozonskog omotača

9.9. Svečani prijem prvašića

10.9. Promocija zdrave prehrane

16.9. Edukacija Policijske uprave istarske na temu promet za 1.razred

16.9. Međunarodna Eko škola

19.9. Gostovanje AB original u organizaciji ŠŠD Ekozarovci

23.9. Gradski bazen Pula – testiranje prvašića

24.9. Prvi sastanak Eko odbora

26.9. Europska noć istraživača

26.9. Svjetski dan jezika

27.9. Europski dan jezika (4.a. 4.b)

LISTOPAD 2024.

2.10.Obilježavanje Dana spomena na inicijativu Udruge antifašističkih boraca i antifašista Grada Pule temeljem Statuta Grada Pule

2.10. Mali festival baštine u gradskoj knjižnici Pula

4.10. Svjetski Dan učitelja

4.10. MUP – radionice na temu Vršnjačkog nasilja i „Zdrav za 5“

7.10. Radionica „svoja“ o jačanju samopouzdanja kod djevojčica

9.10. Dječji tjedan – predstava „Pingvin u Hrvatskoj“

10.10. Promocija sporta NK Istra u posjeti školi

10.10. do kraja listopada Solidarnost na djelu CK, predavanje Jelene Rupčić o humanitarnoj pomoći CK za predstavnike Učeničkog vijeća

10.10. Dan mentalnog zdravlja

10.10. Edukacija učenika na temu nepoželjnih ponašanja „Nasilje putem interneta“

15.10. Projekt „Green library for green transition“ – Kino Valli

16.10. Posjet Rovinjskom selu (Dani kažuna) razredne nastave

17.10. Radionica grafike u Arheološkom muzeju Istre

17.10. Dani kruha i Dani zahvalnosti za plodove zemlje (izložba)

17.10. Predavanje Prometne policije - Promet

18.10. Dan kravate (izložba učenika)

21.10. Posjet Aquariumu u organizaciji Grada Pule, Herculane i škole za 3.,4.,5. i 6. razrede

24.10. Abeceda prevencije „Što znam o sebi“

30.10. Međunarodna Eko škola – sadnja u školskom vrtu i berba maslina

STUDENI 2024.

5.11. Book patrol u suradnji sa ŠTUT-om

7.11. Abeceda prevencije „Vremeplov“

8.11. Posjet Teatru Naranča i Dječjoj knjižnici Pula (1.a, 1.b)

9.11. Obilježavanje Dana izumitelja (izložba učenika PB)

10.11. Predavanje o sigurnosti na internetu (Robert Pavleković, MUP, 7.a, 7.b)

14.11. Posjet osmaša Vukovaru (Dan sjećanja)

15.11. Paljenje svijeća povodom Dana sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje

15.11. Festival prava djece

19.11. Prvi sastanak Tima za darovite

20.11. Svjetski dan djece

22.11. Projekt „Zvuk tijela“

22.11. Volonteri INFOBipa u Razrednoj nastavi (12 volontera)

23.11. Predavanje za roditelje “Nasilje na internetu” (Robert Pavleković, MUP)

24.11. EU projekt - mikroplastika i utjecaj na žive organizme(1.-4.razredi)

28.11. Posjet crkvi sv.Antuna u pratnji vjeroučiteljice i ravnateljice (6.razredi)

28.11. Kino Valli – film „Tko si ti, mama Mu?“

29.11. Coworkinng centar pub kviz znanja povodom mjeseca borbe protiv ovisnosti

30.11. Predstava Gideonov čvor za osmaše

PROSINAC 2024.

1.12. Predavanje “Nasilje na internetu” (8.a, 8.b, Robert Pavleković, MUP)

3.12. radionice na Sajmu knjige u Istri

4.12. KUD VAL – nastup dječjeg zbora na Adventu u Puli

4.12. Udruga Visoki jablani – radionice

5.12. Posjet Udruzi pčelara Pula (učenici PB)

5.12. Sa(n)jam knjige u Istri: Librić na Sajmu i Hop lektira (1.-8.)

6.12. Priredba za sv.Nikolu u školi

6.1. Marsovo polje – predstavljanje Hrvatske vojske

7.12. Obilježen školski medni dan (1.a)

9.12. 1. nagrada „Danijela Ustić“ za školski volonterski program

9.12. Obilježavanje Dana meda

10.12. Gradska knjižnica Pula – izložba likovnih radova

11.12. Izlet u Zgareb – Čitateljski klub

12.12. Predstava „Raspucavanje“ u školi

12.12. Eko znalci montezarci – prodajna izložba

18.12. Božićni šahovski turnir

20.12. Posjet crkvi sv. Antuna

22.12. Poziv za predupis djece u prvi razred OŠ

20.12. Veseli novogodišnji program za učenike RN i PN

SIJEČANJ 2025.

9.1. Kino Valli – film „Dražen Petrović“

14.1. Predavanje patronažnih sestara

16.11. Kreativna radionica psihologije (4.b)

20.1. Početak školskih natjecanja

21.1. Međunarodni Dan zagrljaja

23.1. Nacionalno istraživanje prehrambenih navika adolescenata i odrasle populacije (5.-8.razredi)

24.1. Međunarodni dan obrazovanja

27.1. MUP – predavanje za roditelje – Nasilje putem interneta

27.1. Noć muzeja u Puli

27.1. Dan sjećanja na holokaust i sprječavanja zločina protiv čovječnosti

30.1. Posjet Dječjeg vrtića „Mali svijet“ školi

VELJAČA 2025.

1.2. Svjetski dan čitanja naglas u našoj školi (učenici Čitateljskog kluba, 2.a, 2.b, 3.b, 4.b, 5.a, 5.b)

2.2. Obilježavanje Međunarodnog dana zaštite močvara (2.a)

3.2. Mjesec Karnevala – radovi učenika

5.2. Čitamo naglas u školi i parku

6.2. Gledanje filma u Kinu Valli “Cvrčak i Mravica” (učenici RN)

7.2. Dan sigurnijeg interneta

12.2. Škola organizator općinskog LiDraNa 2025

13.2. Zadruga Ekoznalci Montezarci – prodajna izložba povodom Valentinova

14.2. Valentinovo

16.2. Dan Ružičastih majica – utrka protiv nasilja (psihologinja, ravnateljica, razrednica, 5.a, 5.b)

17.2. Školski maskenbal i izbor najmaske

18.2. Online predavanje – Sagorijevanje u roditeljstvu

20.2. Županijsko natjecanje iz matematike (Andrej Stojković, učiteljica matematike)

21.2. Dan hrvatske glagoljice i glagoljaša (4.a)

21.2. Posjet produženog boravka Arheološkom muzeju Istre

28.2. Poziv na županijsko natjecanje iz Tehničke kulture (Ema Babić, 7.b; Marea Vitez, 8.a; Veronika Čatić, 8.a, učitelj Moris Peruško)

OŽUJAK 2025.

3.3. Početak vrtlarske sezone

4.3. Maskenbal u školi (nastava pod maskama i odabiri najboljih maski)

5.3. Svjetski dan matematike

5.3. Produženi boravak - posjet dječjoj knjižnici Pula (radionica posvećena ženama)

7.3. Dan žena

12.3. Posjet udruzi Zaigrana Koza (6.-8-raz) – Rojc

18.3. Predavanje „Pčelinja paša i spašavanje oprašivača u gradovima“ – projekt Cro Buzz Klima

18.3. Lutkarska predstava „Pravi prijatelj“ (produženi boravak)

20.3. Obilježavanje Svjetskog dana šuma i voda (2.b)

21.3. Obilježavanje Svjetskog dana osoba s Down sindromom

26.3. Dan medijske pismenosti (Mrežni seminar: U svijetu medija – knjižničarka i psihologinja)

30.3. Vježba evakuacije i spašavanja

TRAVANJ 2025.

1.4. Posjet književnice Jasminke Tihi Stepanić (produženi boravak)

3.4. Ustani za svoje zdravlje! – projekt (5.-7.razred) – Grad Pula, Medicinska škola Pula

5.4. Projektni dan “Sami gušti, nideri troška, svakemu se pježa boška”

8.4. MVPiz platforma – intreaktivna sportska radionica (1.-8-razredi) – ŠŠD EKO ZAROVCI

10.4. Teatar Naranča - Predstava „Aut“ (4.a)

12.4. Gostovanje u radio emisiji Radio Pule Čakaviana (koordinatrica Zavičajne nastave Rozana Cerin Šverko, ravnateljica Branka Sironić Buić

15.4. Obilježavanje Uskrsa

16.4. Projektni dan Zavičajne nastave „Štorije poli ognjišća“

18.4. Postavljanje novih koševa za Školski sportski klub Eko Zarovci

18.4. Sadnja voćaka u dvorištu OŠ Veli Vrh (učenici Gradanskog odgoja, učiteljice Vedrana Majstorović i Svjetlana Vulin)

19.4. Vijeće učenika

20.4. 6.smotra folklornih grupa OŠ (5.a, učiteljica Rozana Cerin Šverko)

21.4. Noć knjige u sklopu zajedničkog projekta pulskih srednjih škola

22. i 24.4. Posjet predškolaraca

22.4. Dan planeta Zemlje (4.b)

22.4. Posjet zbornici cementa Calucem d.o.o (5.i6.razredi)

23.4. Radio Maestral – sudjelovanje učenika u emisiji „Rubikova kocka“

26.4. Milenijska fotografija Šime Strikomana (1.a, 1.b, 2.a, 3.a, 3.b, 4.a, 4.b)

27.4. Svečano otvorenje nove kućice za knjige u parku Monte Zaro (knjižničarka, Čitateljski klub)

28.4. Loomeni i Montezarovci sade tri badema (3.b, 4.b)

28.4. Obilježavanje dana MO Arena i 20.godina Zemlje Zabave (učenici PB)

SVIBANJ 2025.

5.5. Aktivnosti za Dan grada Pule, svečana sjednica gradskog vijeća

6.5. Posjet Dječjoj knjižnici Pula 2.a

7.5. Radioaktivna slušaonica za 3.i 4. razrede, predavač književnica i dramaturginja Nives Madunić Barišić

8.5. Sportske igre mladih (razredna i predmetna nastava) –ŠŠD EKO ZAROVCI

9.5. Majčin dan

9.5. Festival znanosti Pula – posjet radionicama 2.a i 3.a

9.5.Javna vatrogasna postaja Pula 1.a (posjet)

12.5. Mali sportovi za velike uspjehe na Marsovu polju, organizacija ŠŠD

14.5. Međunarodni dan obitelji – projekt „Djeca slikom do Vile Marije“

14.5. Festival znanosti Pula – radionica o alatima umjetne inteligencije (5.a)

15.5. HZJZ – predavanje o pravilnoj prehrani

16.5. Festival znanosti u OŠ Veli Vrh

19.5. “Svijet zanimanja u Strukovnoj školi” (8.a, 8.b)

19.5. Radiona Re – Geppetto – izrađivanje kućice za knjige 4.a razred

22.5. Pulski spomenici u doba Rimljana – predavanja AMI-ja

23.5. Predstavljanje Glazbene škole I.M.Ronjgova

23.5. Book Patrol Pula - Grožnjan

25.5. Obavijest o upisima u 1.razred srednje škole za šk.god.25./26.

25.5. Glasanje za NajZarovca i NajZarovku (Laren Golub i Valeri Virgilio Božac)

26.5. Obavijest o upisu djece u prvi razred OŠ

28.5. Upoznavanje učenika 3.a s kamišibajem – Hrvoje Bogojević

29.5. Preuzimanje zelene zastave u Karlovcu (obnova platinastog statusa međunarodne eko škole

29.5. Gradska knjižnica Pula – Program „Pula čita!“ (produženi boravak)

29.5. Županijska smotra učeničkih zadruga IŽ u Novigradu – Eko znalci Montezarci)

31.5. Sadnja biljaka u Znanstvenom vrtu (učiteljica Ana Okmaca Pilepić, učenice 5.a, 5.b, 6.a)

LIPANJ 2025.

10.6. Dan joga – posjet veleposlanika Indije i vježbanje joga

12.6. Posjet gradu produženog boravka

13.6. Svečanost Dana škole i zadnji dan nastave

30.6. Svečana podjela svjedodžbi osmašima

SRPANJ 2023.

4.7.2020. Podjela svjedodžbi za učenike 1.-7. razreda

14.7.- 1.8.2023. Kvartovski dir, suradnja s Obiteljskim centrom

**1.8- 31. 8. Dnevni boravak za učenike škole za Odgoj i obrazovanje – suradnja s
Gradom Pula**

4. ZDRAVSTVENO SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA

Preventivnu zaštitu učenika naše škole provodile Valentina Ferenčić su dr. med. specijalist školske i adolescentne medicine i prvostupnica sestrinstva Manuela Bonassin Zavoda za javno zdravstvo Rovinj.

Sadržaji rada:

1. razred: cijepljenje protiv ospica, zaušnjaka i rubeole.
2. razred: PDV – test na tuberkulozu, očitavanje reakcije nakon 3 dana i po potrebi cijepljenje protiv tuberkuloze.
3. razred: pregled vida na boje.
4. razred: cijepljenje protiv ospica, zaušnjaka i rubeole.
5. razred: sistematski pregled. Predavanje o pubertetu.
6. razred: kontrolni pregled kičme. Cijepljenje protiv hepatitisa B tri puta, dva puta u I. polugodištu u razmaku od mjeseca, a tri puta u II. Polugodištu, oko 5 mjeseci nakon 2. puta.

7. razred: PPD kontrola i po potrebi cijepljenje protiv tuberkuloze – BCG, kontrola sluha.
 8. razred: sistematski pregled i cijepljenje protiv difterije, tetanusa i dječje paralize.
 Profesionalna orijentacija.

Predavanja na teme očuvanja zdravlja, sigurnosti i očuvanja života učenika uz učitelje su vršili i vanjski suradnici (predstavnici Ministarstva unutarnjih poslova, Crvenog križa, HAK-a, Službe zaštite i spašavanja na moru, Vatrogasaca, Gorske službe spašavanja, UNICEF-a mentorica).

U školi je organizirana prehrana za učenike (marenda, ručak). Marendu je primalo u prosjeku 170 djece do kraja 1. polugodišta, a onda je Odlukom Vlade RH svim učenicima škole omogućen besplatni obrok (200 učenika). Za učenike produženog boravka osigurana su tri obroka (marenda, ručak, užina). U boravku je ručalo i užinalo 40 učenika.

IZVOĐENJE IZLETA, EKSURZIJA I DRUGIH ODGOJNO-OBRAZOVNIH AKTIVNOSTI –PUTOVANJA				
RAZRED	BROJ UČENIKA	DATUM	VRSTA EKSURZIJE	ODREDIŠTE
1. a i 2.a i 2.b razred 3.a 4.a i 4.b	71	26.5.2025.	Jednodnevni izlet	Ogulin
2. i 4. razredi	63	16.10.2024.	Jednodnevni izlet	Rovinjsko selo
5.-8-razreda	12	23.5.2025.	jednodnevni izlet-terenska nastava	Grožnjan
8.a i 8.b razred	30	13.- 14.11.2025.	dvodnevni izlet – terenska nastava	Vukovar
7. i 8. razredi	40	16.4.2025.	Jednodnevni izlet	Rakalj,Motvuran

5. STRUČNA USAVRŠAVANJA DJELATNIKA

5.1. Rad stručnih aktiva u školi

U Školi su djelovali sljedeći stručni aktivi: aktiv učitelja razredne nastave, aktiv učitelja stranih jezika, aktiv TZK i društvenih grupa predmeta i aktiv učitelja prirodnih znanosti.

Članovi aktiva su timski razmatrali godišnje izvedbene kurikulumne, problematike vezane uz organizaciju rada škole, karakteristike i specifičnosti pojedinih područja rada. Sastanci aktiva održavani su jednom mjesečno obavezno prilikom koreliranja nastavnih sadržaja i prema potrebi aktiva. Članovi aktiva razredne nastave posebno su se istakli učinkovitom suradnjom u korelacijama nastave i dogovorima oko izvođenja projekata, terenskih nastava, a također su vrijedno sve i dokumentirali. Aktiv stručnih suradnika s ravnateljicom također je dokumentirao zajedničke dogovore. Primjetna je i suradnja ostalih kolega po aktivima.

5.2. Uključenost djelatnika u usavršavanje izvan Škole

Svi učitelji, stručni suradnici i ravnateljica uključeni su u stručno usavršavanje – ŽSV u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa i Agencije za odgoj i obrazovanje RH.

U školskoj godini 2024./2025. godini učitelji, ravnateljica i stručna služba su se stručno usavršavali .

Svi učitelji, stručni suradnici te ravnateljica, tajnica i računopolagateljica stručno su se usavršavali i pratili stručnu literaturu.

Ravnateljica, učitelji i stručni suradnici su izvještavali o novinama kolege na Učiteljskim vijećima. Potvrde o stručnim usavršavanjima zaposlenici mogu preuzeti na EMI ili ettaedu platformi.

6. RAD STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH SURADNIKA I TIJELA UPRAVLJANJA

6.1. Rad Učiteljskog vijeća

U školskoj godini održano je 33 Učiteljskih vijeća, ukupno 23 sata. Uz rješavanje zakonskih i tekućih poslova kao stručnog tijela provodilo se i kolektivno stručno usavršavanje i informiranje. Održavamo i puno kraćih sjednica u jutarnjim satima zbog velike količine informacija, obaveza i hitnosti rješavanja.

R.B.	DATUM ODRŽAVANJA A ZAPISNIČAR	GLAVNE TEME	PREDAVAČI	TRAJANJE
1.	3.9.2024. Marija Hardi Vlatko Bizjak	Vizija, misija i strategija škole, Kućni red , Etički kodeks , svi pravilnici, kriteriji ocjenjivanja po predmetima i vladanje, web škole, osiguranje učenika, prehrana učenika, časopisi, odabir članova Vijeća roditelja, ponuda časopisa INA Građanski odgoj, imenovanje osobe za postupanja prema dojavi o nasilnim ponašanjima	Branka Sironić Buić, ravnateljica.	140'
2.	16.9.2024. Doris Mejak	Obavijest o pripravnštvu za Martu Šarec, donošenje operativnog plana, brojčano stanje po razredima, obavijest o upisu, Abeceda prevencije, formiranje tima za darovite, izvješće o pomoćnicima u nastavi	Branka Sironić Buić, ravnateljica.	70'
3.	24. 9. 2024. Josipa Jovin	Zavičajna nastava, Svjetski dan jezika, Prijedlog GPP za školsku godinu 2024./2025.; Prijedlog Kurikuluma za šk.god. 2024./2025.;, donošenje IOOPa, stanje sigurnosti	Branka Sironić Buić, ravnateljica.	120'
4.	20. 10. 2024. Dragica Pršo	Donošenje odluke o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva u natječajnom postupku; upoznavanje članova UV s listom kandidata za ravnatelja; Predstavljanje programa rada za mandatno razdoblje; utvrđivanje	Branka Sironić Buić, ravnateljica.	60'

		broja birača i pripremanje glasačkih listića, utvrđivanje rezultata		
5.	12.11.2024. Kristina Morožin Majušević	Prijedlog izricanja pedagoške mjere za B.U. 7.b;, odgojno obrazovna analiza ,suradnja učiteljica RN i PB;, Kud VAL priprema za Novogodišnji program, Izvještaj o edukaciji o darovitosti	Branka Sironić Buić, ravnateljica;	105'
6.	4.12.2024. Barbara Grgec Mošnja	Prijedlog izricanja pedagoške mjere strogo ukoraza B.U.	Saša Jureša pedagog	15'
7.	17.12.2024. Kristina Cvetković	Obavijest UV o dobivenoj 1.nagradi Danijela Ustić, Novogodišnji program 20.12;, Izvješće o radu ŠSD, Izvješće o radu stručnih aktiva, stanje sigurnosti, izvješće o provođenju preventivnih programa, tim za darovite, predstavljanje rezultata ankete o korištenju medija	Branka Sironić Buić, ravnateljica.	120'
8.	7.1.2025. Vedrana Majstorović	Obavijest o upisu učenika Marka Čengića, Obavijest i zahtjevu za nadopunu radnog vremena, obavijest o zahtjevu za zapošljavanje operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu, protokol o kontroli ulaska i izlaska u školu, imenovanje povjerenstva za izradu kućnog reda	Branka Sironić Buić, ravnateljica.	60'
9	20.1.2025. Eni Bearzi	Izvješće međuresornog sastanka za učenika B.U., prijedlog izricanja pedagoške mjere preseljenja u drugu školu, zavičajna nastava,	Branka Sironić Buić, ravnateljica;	45'

		Organizacija LiDraNa, vođenje pedagoške dokumentacije		
10.	6.2.2025. Katarina Marušić	LiDraNo 2025, Izvješće posjeta više savjetnice ,izvješće sastanka ravnatelja Grada Pule	Branka Sironić Buić, ravnateljica;	60'
11.	11.3.2025. Elena Dotto	Prijedlog izmjena godišnjeg plana i programa Poželjni metodički i pedagoški postupci za učenika B.U. sukladno preporukama izvješća provedene stručno savjetodavne pomoći Nacionalni ispiti za učenike 4. i 8.razreda Prijedlog novog Kućnog reda Pisa istraživanje- izvješća koordinatora Prijedlozi RV-a UV Tekuća problematika	Branka Sironić Buić, ravnateljica;	90'
12.	28.3.2025. Saša Jureša	Obavijest o upisu učenica povratnica iz Njemačke temeljem zamolbi roditelja (T.E.L – 6.r i M.L. – 8.r)	Branka Sironić Buić, ravnateljica;	20'
13.	3.4.2025. Karin Bolković Fornažar	Obavijest o upisu učenika R.F. temeljem zamolbe Centra za pružanje usluga u zajednici Pula Smještaj učenika u razredni odjel	Branka Sironić Buić, ravnateljica;	20'
14.	9.4.2025. Dragica Pršo	Obavijest ravnateljice – ozljeđivanje učenika	Branka Sironić Buić, ravnateljica;	15'

		Mjere koje je škola poduzela nakon događaja		
15.	10.4.2025. Nenad Stojković	Provođenje vježbe evakuacije u dogovoru s vatrogasnom postajom Pula Dogovor o provođenju projektnog Dana zavičajne nastave Natjecanja- izvješće	Branka Sironić Buić, ravnateljica;	105'
16.	13.5.2025. Kristina Cvetković	Dogovor za Dan škole Novo pristigla rješenje za učenike Prijedlozi RV UV-u temeljem odgojno obrazovne analize RV OD 1—8.r Razno	Branka Sironić Buić, ravnateljica; Štefica Čeh	90'
17.	3.6.2025. Sandra Smoljan	Utvrđivanje sati za dopunsku nastavu za učenike s jednom ili dvije negativne ocjene Povjerenstvo za provedbu E-PRIJAVA i upisa u srednju školu Izvještaj o broju učenika po razrednim odjelima i najavama ispisa Podsjetnik za javno zaključivanje ocjena i ocjena vladanja Prikupljanje suglasnosti za izborne predmete za šk.godinu 2025./2026. Prijedlog Učeničkog vijeća UV – odabir kandidata za glasanje Naj zarovac i Naj zarovka	Branka Sironić Buić, ravnateljica;	120'

		Prijedlog UV – učenik generacije 2024./2025. Očitovanje o namjeri pristupanja projektu Institucionalizacije zavičajne nastave Naputak o načinu uporabe, vraćanja i obnavljanja udžbenika financiranih iz sredstava državnog proračuna Obavijest Hrvatskog zavoda za socijalni rad Razno		
18.	17.6.2025. Kristina Morožin Majušević, Emina Kahrmanović	Prijedlozi RV –a UV Na kraju nastavne godine 2024./2025. Donošenje odluka o ukidanju pedagoških mjera Svečani ispraćaj osmaša Potvrda podjela svjedodžbi Izvješće o preventivnim programima Izvješće EKO-koordinatora	Branka Sironić Buić, ravnateljica; Karin Bolković Fornažar, Katarina Marušić	120'
19.	15.2.2023. Sandra Smoljan	Nacionalni ispiti nove informacije Dan ružičastih majica Obavijest – zavičajna nastava Festival znanosti Profesionalna orijentacija Postignuća učenika	Branka Sironić Buić, ravnateljica;	60

		Prijedlozi razrednika UV		
20.	27.2.2023. Mateja Žufika	Obavijest o upisu učenica u školu	Branka Sironić Buić, ravnateljica;	15'
21.	28.2.2023. Ana Okmaca Pilepić	Carnet edukacija "Učitelj u e-oblaku"	Branka Sironić Buić, ravnateljica; Dejan Tribinac, prof.geog.	175'
22.	6.3.2023. Rozana Cerin Šverko	Nacionalni ispiti Izricanje strogog ukora Prijedlog izmjene i dopune GPP-a	Branka Sironić Buić, ravnateljica	150
23.	3.4.2023. Katarina Marušić	Početak kurikularne aktivnosti <i>Baš smo cool tako jednaki, a tako različiti</i> Analiza provedbe nacionalnih ispita Provedba projektnog dana zavičajne nastave Trajni status međunarodne eko-škole Organizacija Dana škole Nastavak pripravničkog staža za Katarinu Marušić i Martinu Červar Prijedlozi razrednih vijeća	Branka Sironić Buić, ravnateljica	70
24.	18.4.2023. Karin Bolković Fornažar	Carnet edukacija "Tamo gdje smo svi jednaki: primjena digitalne tehnologije u radu s učenicima s odgojno- obrazovnim potrebama"	Branka Sironić Buić, ravnateljica Dejan Tribinac, prof.geog.	150
25.	19.4.2023. Ljiljana Tončinić	Izvješće s Međužupanijskog sastanka	Branka Sironić Buić, ravnateljica	65

		s ministrom i predstavnicima MZO Izvješće o stanju sigurnosti		
26.	9.5.2023. Matea Adžić	Postupanje prema dopisu MZO Praćenje rada i molba AZOO za savjetodavnu pomoć (8.a) Ispunjavanje listi održanih sati za učenike s teškoćama u razvoju Utvrdjivanje nastavnih sati dopunske nastave po nastavnim predmetima Povjerenstvo za provedbu elektroničkih prijava i upisa u srednju školu za šk.god.2023./2024. Podsjetnik razrednicima zaključivanje ocjena zadnjih nastavni dan	Branka Sironić Buić, ravnateljica	60
27.	24.5.2023. Svjetlana Vulin	Prijedlog učeničkog vijeća liste kandidata za Najzarovca i NajZarovku Učenik generacije Odluka o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana Susret Međunarodnih Eko-škola Izvješće o Festivalu zavičajnosti Prikupljanje suglasnosti za učenje izbornih predmeta Upisi u 1.razred od 12.6-14.6.	Karla Virgilio Branka Sironić Buić, ravnateljica	60

28.	21.6.2023. Emina Kahrimanović	Dogovor o radu nakon završetka nastavne godine Upućivanje učenika na dopunsku nastavu Udžbenici Izvješće povjerenstva za upis učenika prvih razreda nakon provedenih upisa Potvrda broja učenika za katolički i islamski vjeronauk Potvrda broja učenika za talijanski jezik za 2.razred Potvrda broja učenika za izbornu nastavu talijanskog i njemačkog jezika Potvrda broja učenika za izbornu nastavu informatike Potvrda broja učenika Bosanski jezik i kulturu model C Potvrda broja učenika za PB Žalbe roditelja Rezultati nacionalnih ispita	Branka Sironić Buić, ravnateljica	110
29.	27.6.2023. Matea Licul	Prijedlozi RV na kraju nastavne godine Donošenje odluka o ukidanju pedagoških mjera Svečani ispraćaj osmaša Potvrda podjele svjedodžbi Izvješće koordinatorice o radu Projekta UNICEF Stop nasilju	Branka Sironić Buić, ravnateljica	90

		Izvješće Eko koordinatore o radu Projekta Međunarodne eko škole		
30.	3.7.2023. Ana Okmaca Pilepić	Dopis više savjetnice Utvrđivanje uspjeha učenika	Branka Sironić Buić, ravnateljica	45
31.	6.7.2023. Mihaela Hutz	Žalbe roditelja Statistički podaci na kraju nastavne godine Završna izvješća o radu stručnih aktivna i učitelja, knjižničarke, pedagoga, psihologinje i rehabilitatorice Rad učeničke zadruge Rad KUD-a Val Rad SSK Eko Zarovci Rad PB Izvješće Tima za kvalitetu Izvješće o stručnim skupovima Odluka o broju razrednih odjela u šk.god 23/24 Okvirni prijedlog rada za novu šk.god	Branka Sironić Buić, ravnateljica Stručni suradnici, predsjednici stručnih aktivna, Voditeljii ŠSD, školske zadruge KUD-a Učiteljice PB	180
32.	25.8.2023. Ana Okmaca Pilepić	Izvješće razrednika nakon popravnih ispita iz matematike Zaduženje učitelja za šk.god. 2023./2024. Odluka o broju razrednih odjela za šk.god.2023./2024. Izvješće o radu škole na kraju 2022./2023.	Branka Sironić Buić, ravnateljica Rzrednici	75'

		Smještaj novopristiglih učenika u razredne odjele Prijam učenika prvih razreda Pristigli udžbenici i upute o podjeli Pristigla informatička oprema iz projekta Carnet e-škole Obavijest o mobilnom stručnom timu za pulske škole		
33.	31.8.2023.	Popis učenika 1. razreda Organizacija 1. dana škole Erasmus+ korak po korak do uspješne prijave projekta Pomoćnici u nastavi Raspored sati i dežurstva Produženi boravak i marenda NCVVO kalendar provedbe nacionalnih ispita za školsku 2023./2024.	Branka Sironić Buić, ravnateljica Dragica Pršo, knjižničarka, savjetnica Rehabilitatorica satničarka	105'
Ukupn 33	2785 – 46 sati			

6.2. Rad razrednih vijeća

Razredna vijeća sastajala su se u svim odjeljenjima na polugodištu i kraju školske godine ili prema potrebi rješavajući problematiku uspjeha učenika, analizirajući pedagošku situaciju u pojedinim odjelima i donoseći odluke o daljnjem radu i aktivnostima.

Razredna vijeća V. razreda sastala su se i na početku školske godine kako bi dotadašnji razrednici upoznali predmetne učitelje s individualnim osobinama učenika V. razreda.

Razredna vijeća identificirala su darovite učenike, kao i učenike s poteškoćama u učenju i ponašanju, a Učiteljsko vijeće donijelo je odluke za budući rad prema prijedlozima razrednih vijeća.

Učitelji vode e- razredne knjige, imenike i postupke za dobrobit djeteta kvalitetno i točno, a ravnateljica redovito kontrolira iste i upućuje učitelje i razrednike na vođenje pedagoške dokumentacije prema Zakonu i Pravilniku o načinima praćenja i vrednovanja.

6.3. Rad razrednika

Razrednici su ozbiljno i na vrijeme obavljali svoj posao. Ove godine nije bilo teškoća prilikom ispisa svjedodžbi iz e-matice.

Uz uobičajeno vođenje razredničke dokumentacije, surađivali su sa stručnom službom, ostalim učiteljima i roditeljima radi lakšeg rješavanja nastalih nesporazuma. Informativni dani ponedjeljkom kada su svi razrednici, učitelji i stručna služba na raspolaganju roditeljima olakšavaju rad u komunikaciji s roditeljima jer se odmah mogu pozvati učitelji na razgovor i nema nejasnoća. Informacijski sustav prijava i upisa u srednje škole (NISpUSŠ) protekao je u redu, razrednici osmih razreda su uz pomoć administratora imenika, pedagoga i tajnice rješavali aktivnosti i zadatke vezane uz upis.

Uključivali su aktivno roditelje u vrednovanje škole kako bismo dobili što više podataka za samovrednovanje u školskoj godini. Na učiteljskom vijeću razmatrana je potreba drugačijeg načina provođenja samovrednovanja škole a što će u novoj školskoj godini razraditi Tim za kvalitetu i dati na usvajanje na UV.

6.4. Rad stručnih suradnika:

6.4.1. Pedagog

Neposredan rad s učenicima

1. Stručni dogovor o načinima djelovanja i problemima koji imaju prvenstvo u rješavanju s ravnateljicom, razrednicima i predmetnim nastavnicima, također s vanjskim suradnicima (predstavnici Centra za pružanje usluga u zajednici Pula-Pola, Centar za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović, Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, stručni suradnici ostalih osnovnih i srednjih škola, profesionalna orijentacija pri Zavodu za zapošljavanje, Medicina rada, Down sindrom centar, zamjenik predsjednice povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djece, DV Pula organizaciona jedinica „Monte Zaro“ tijekom posjeta predškolaraca osnovnoj školi, Sveučilište Juraj Dobrila Odjel za odgojne znanosti tijekom provođenja stručne prakse studenata razredne nastave, suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo IŽ u okviru

organizacije predavanja za učenike i roditelje u mjesecu borbe protiv ovisnosti te u sklopu projekta Zdrav za 5 u organizaciji MUP-a i Zavoda za javno zdravstvo IŽ

2. Savjetodavni rad s roditeljima kao priprema za rad s učenicima, individualno upoznavanje roditelja s teškoćama nastalim tijekom odgojno – obrazovnog procesa, te savjetodavno-konzultativni rad na njihovo traženje, vođenje povjerenstava za učenike i roditelje.
3. Individualni dijagnostički rad i pedagoška dodatna pomoć pri savladavanju gradiva.
4. Savjetodavni rad s učenicima.

Pedagog je radio s učenicima od prvog do osmog razreda s nekima redovito, s nekima prema potrebi. Potreba dijagnostike i praćenja, dodatna pomoć i savjetodavni rad bili su osnova rada s učenicima iz čega je proizlazio cjelokupni ostali rad.

Pedagog je posebno pratio uspjeh ali i redovitost pohađanja nastave učenika korisnika Centra za pružanje usluga u zajednici. U školskoj godini 2024./2025. dva korisnika Doma za odgoj djece i mladeži Pula bilo je upisano u OŠ Monte Zaro Pula. S učenicima se radilo intenzivno tijekom cijele školske godine, a posebice u nastojanju da se učenike potakne na redovito pohađanje nastave i promjene obrazaca ponašanja. Za učenika B.U. bilo je potrebno organizirati međuresorni sastanak te je dogovoren savjetodavni posjet više savjetnice Mirjane Kazije. Učenik je iskazivao iznimne poteškoće u ponašanju i bio iznimno nesuradljiv. Drugi učenik R.F. upućen je na polaganje predmetnog/razrednog ispita. Kontakt s odgajateljima je bio redovit i telefonskim putem, a po potrebi su dolazili u školu. Ove je godine bilo iznimno teško raditi s korisnicima Doma za odgoj, svi su se učitelji i stručni suradnici jako trudili kako bi učenicima pomogli. Jako se puno truda uložilo u praćenje i savjetovanje učenice M.K. korisnice Centra za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović, a koja je uključena i u tretman Centra za pružanje usluga u zajednici Pula- Pola te s gospođom Marizom Kovačević koja je vanjski suradnik istog Centra i zadužena je za vanjske posjete učenicima.

5. Rad pedagoga u Timu za kvalitetu i koordinator Pisa projekta NCVVO za OŠ Monte Zaro. U projektu su sudjelovali učenici M.B. i L.L.
6. Koordinator upisa učenika osmih razreda u srednju školu u računalni sustav, unošenje dodatnih bodova za upis u školu (NISPUSŠ) suradnja sa razrednicama pri upisu. Pedagog je održao sastanak s učenicima a unutar prof. orijentacije, a učenike je redovito obavještavao o uvjetima upisa te im dao popis svih srednjih škola u Puli te popis potvrda školske liječnice i medicine rada za sve smjerove srednjih škola u Puli
7. Roditeljski sastanak za roditelje učenika osmih razreda te upoznavanje s elementima i kriterijima za upis u srednju školu (NISPUSŠ) održan je 26.5.2025. u suradnji s razrednicama Majom Radolović Čalić i Jelenom Škrinjarić Kokor. Bez obzira na sastanak pedagog je i dalje ostao dostupan za roditelje te je nastavio surađivati s njima cijelo vrijeme do trenutka upisa u srednje škole.

Grupni rad

1. Timski dogovor s učiteljima vezano uz individualni problem jednog djeteta ili skupine.
2. Grupni neposredni rad s učenicima (razgovori na tražene i ponuđene teme, radionice nenasilja i komunikacije verbalne i neverbalne te internet nasilja u svim razrednim odjelima, razrješavanje konflikata radionice na temu stjecanja pozitivne slike o sebi i

isticanja pozitivnih osobina kod učenika kako bi lakše prihvatili sebe i učenike s kojima pohađaju nastavu)

3. Radionice vršnjačke pomoći: -Stop nasilju- UNICEF
4. Radionice Zdravstvenog i Građanskog odgoja

Stručno razvojni i drugi stručni poslovi:

1. Pisanje planova i programa, pomoć u izradi operativnih planova i programa i GIK- ova (Škola za život), ispunjavanje tablica.
2. Poslovi vezani uz saziv komisije za utvrđivanje psihofizičkih stanja djeteta za osnovnu školu, vođenje dokumentacije.
3. Profesionalna orijentacija učenika osmih razreda.
4. Interpretacija pedagoških podataka.
5. Sudjelovanje u programima škole i u implementaciji Zavičajne nastave, projektnim danima škole.
6. Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje
7. Suradnja s vanjskim suradnicima. (članovi Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog razvoja djece pri upisu u školu i utvrđivanju daljnjeg načina školovanja, Medicina rada, Služba za profesionalnu orijentaciju Zavoda za zapošljavanje, Zavoda za socijalni rad Područni ured Pula-Pola, stručni suradnici osnovnih i srednjih škola Istarske Županije, predsjednici Stručnih vijeća psihologa osnovnih škola i pedagoga srednjih škola Istre, Sveučilište Jurja Dobrile u Puli ZZJZIZ, Centar za pružanje usluga u zajednici Pula-Pola, Centar za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović. Proučavanje stručne literature i izrada sažetaka za učitelje i roditelje.
8. Sistematizacija rada i timski rad s učiteljima i stručnim suradnicima škole. Redovita suradnja s ravnateljicom i razrednicima, a vezano za tekuću problematiku.
9. Sudjelovanje u organizaciji dana škole. Vođenje roditeljskih sastanaka za učenike osmih razreda, upoznavanje roditelja sa kriterijima i uvjetima upisa u prvi razred srednje škole 26.5.2025.
10. Pomoć prilikom unosa podataka u e- maticu i ispisom svjedodžbi za učenike razredne i predmetne nastave.
11. Unos dodatnih bodova za učenike osmih razreda za upis u srednje škole.
12. Vođenje Razrednih Vijeća za razrednu i predmetnu nastavu.

6.4.2. Rehabilitatorica

Temeljem Odluke o tjednim radnim obvezama stručnih suradnika u školskoj godini 2024./2025.

školska rehabilitatorica stručna suradnica zadužena je u školskoj godini 2024./2025. s 40 sati rada tjedno u punom radnom vremenu.

25 sati odnosi se na NEPOSREDNI ODGOJNO - OBRAZOVNI RAD S UČENICIMA

7 sati odnosi se na OSTALE POSLOVE temeljem čl. 19 stavak 5 podstavka 5.1 Pravilnika

1 sat odnosi se na rad predsjednice pri Stručnom povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta /učenika pri Upravnom odjelu IŽ

2 sata odnose se na rad predsjednice školskog Povjerenstva za utvrđivanje primjerenog oblika školovanja i upis učenika u 1. razred osnovne škole (članak 19 stavak 7 Pravilnika)

5 sati odnosi se na OSTALE POSLOVE temeljem čl. 19 stavak 5 podstavka 5.2 Pravilnika.

Odluka se odnosi na:

Neposredni odgojno – obrazovni rad s učenicima - članak 23. stavak 2 Pravilnika

Opservacijski, identifikacijski i edukacijsko rehabilitacijski rad s učenicima od prvog do osmog razreda - 16 sati tjedno – 560 sati godišnje

Radionice s učenicima od prvog do osmog razreda - 2 sata tjedno – 70 sati godišnje

Savjetodavni rad s učenicima individualni i grupni od prvog do osmog razreda - 4 sata tjedno – 140 sati godišnje

Rad predsjednice školskog Stručnog povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta/učenika - 3 sata tjedno – 105 godišnje

Rad na ostalim poslovima koji proizlaze iz naravi i količine neposrednog odgojno – obrazovnog rada s učenicima prema čl.19., stavak 5., podstavka 5.1 Pravilnika

ukupno - 7 sati tjedno – 245 godišnje

Predsjednica Stručnog povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta/učenika
Upravnog
odjela IŽ ukupno - 1 sat tjedno – 35 sati godišnje

Predsjednica Povjerenstva za za utvrđivanje primjerenog oblika školovanja i upis učenika
u 1.
razred OŠ

Ukupno - 2 sata tjedno - 70 sati godišnje

Rad na ostalim poslovima koji proizlaze iz naravi i količine neposrednog odgojno – obrazovnog rada s učenicima prema čl.19., stavak 5., podstavka 5.2 Pravilnika

ukupno - 5 sati tjedno – 175 sati godišnje

Sveukupno - 40 sati tjedno / 2096 sati godišnje

U okviru neposrednog odgojno – obrazovnog rada s učenicima - članak 23. stavak 2 Pravilnika, školska rehabilitatorica je prema Odluci ravnateljice o tjednim radnim obvezama stručnih suradnika tijekom nastavne godine 2024./2025. provodila:

Opservacijski, identifikacijski i edukacijsko- rehabilitacijski rad s učenicima

Savjetodavni rad s učenicima

Radionice s učenicima

Rad s učenicima u okviru postupka utvrđivanja psihofizičkog stanja djeteta, učenika radi određivanja primjerenog oblika školovanja

Praćenje rada i ponašanja učenika u razredu

Pratnja učenika FUŠ Kino Valli (15.10.2024. pratnja učenika 8.b razreda na 3 kratke eko priče, terenska nastava (Terenska nastava posjet Vukovaru 13.11. i 14.11. 2024. Školska rehabilitatorica umjesto razrednice 8.a razreda prati učenike 8.a razreda u ulozi razrednice.), FUŠ Kino Valli (10.12.2025. pratnja učenicima sedmih i osmih razreda), FUŠ Kino Valli (9.1.2025. pratnja učenika 5.b razreda na film “Dražen”), FUŠ Kino Valli (23.1.2025. pratnja učenika sedmih i osmih razreda na projekciju dokumentarnog filma “Zemlja ognja”), izlet (16.4.2025. Rakalj Zavičajna nastava pratnja učenika 7.b razreda u ulozi razrednika), Sportski dan Grada Pule (8.5.2025. dvorana Mate Parlov pratnja učenicima uz učiteljicu TZK Josipu Jovin), Kaštel (9.5.2025. pratnja učenika uz psihologinju škole), Marsovo polje (12.5.2025. pratnja učenika na sportske aktivnosti uz učiteljicu TZK Josipu Jovin).

Evidencije učenika s TUR, vođenje dokumentacije i dosjea učenika s TUR

U neposredni odgojno – obrazovni rad bila je uključena populacija učenika s teškoćama u razvoju kao i učenici bez teškoća u razvoju.

U okviru opservacijskog i identifikacijskog rada s učenicima pojačano se pratio rad i ponašanje učenika s teškoćama u cilju određivanja primjerenog oblika školovanja učenika obuhvaćenih postupkom utvrđivanja psihofizičkog stanja. Po razrednim odjelima pratio se rad i ponašanje učenika s teškoćama u razvoju koji se školuju po primjerenim programima obrazovanja temeljem Rješenja Upravnog odjela IŽ.

U okviru edukacijsko – rehabilitacijskog tretmana, a temeljem edukacijsko-rehabilitacijskog programa rada za učenike s teškoćama u razvoju školska rehabilitatorica je tijekom nastavne godine edukacijsko- rehabilitacijskim postupcima pružala specifičnu odgojno - obrazovnu podršku učenicima s TUR s ciljem ublažavanja ili uklanjanja posljedica teškoća, podizanja adaptivnog potencijala djeteta te se utjecalo na mijenjanje socijalne okoline tj. na upoznavanje i senzibiliziranje okoline za podizanje svijesti o osobama s TUR.

Edukacijsko – rehabilitacijski tretman provodio se individualno te rjeđe kao rad u paru prema postojećem rasporedu rada rehabilitatorice s učenicima nakon nastave, za vrijeme nastave ili za vrijeme slobodnog sata.

Ovisno o osobitostima učenika kao i individualnim osobinama i potrebama specifične edukacijsko – rehabilitacijske vježbe bile su usmjerene na područja socijalnog i emocionalnog razvoja, percepcije, pamćenja, mišljenja, pažnje, koncentracije, govora, jezika, komunikacije, fine i grube motorike kao i adaptivnog ponašanja.

Savjetodavni rad s učenicima s i bez teškoća odvijao se u okviru tjednog zaduženja rehabilitatorice u sklopu neposrednog odgojno – obrazovnog rada s učenicima te je tijekom dvanaestog mjeseca 2024. godine kao i 5. mjeseca 2025. godine posebno bio usmjeren na postupak profesionalnog usmjeravanja učenika osmih razreda. Tijekom provedenih informativnih i savjetodavnih razgovora s rehabilitatoricom i pedagogom učenici osmaši i njihovi roditelji dobili su konkretne informacije o samom postupku koji se vodio pri Zavodu za zapošljavanje u svrhu lakšeg odabira zanimanja u srednjoj školi kao i postupku upisa u srednje škole.

U sklopu neposrednog odgojno – obrazovnog rada školska rehabilitatorica održala je i set radionica na temu Različitost u svim razrednim odjelima.

Cilj radionica je poticanje otvorenosti, prihvatanja, uvažavanja razlika i pozitivnog stava prema djeci s teškoćama u razvoju.

Školska rehabilitatorica provodila je rad s djecom u cilju otkrivanja, praćenja i provođenja dijagnostičkog procesa (testiranje učenika Acadia testom) vezano za postupak utvrđivanja psihofizičkog stanja djeteta, učenika radi određivanja primjerenog oblika školovanja.

Još jedan značajan aspekt rada rehabilitatorice s učenicima koji je tijekom nastavne godine svakako bio u porastu vezan je za rad rehabilitatorice u postupku poduzimanja mjera zaštite u slučaju nasilnog ponašanja . Veliki broj sati utrošio se upravo na rad s učenicima sa i bez TUR koji su rehabilitatorici uz pedagoga, psihologinju i ravnateljicu na svakodnevnoj razini prijavljivali slučajeve neprimjerenih i nasilnih ponašanja na koje je prema Protokolu bilo potrebno reagirati i postupati.

RAD NA OSTALIM POSLOVIMA KOJI PROIZLAZE IZ NARAVI I KOLIČINE NEPOSREDNOG ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA S UČENICIMA PREMA ČL.19. ST., STAVAK 5., PODSTAVKA 5.1. i 5.2. PRAVILNIKA

Tijekom nastavne godine 2024./2025. rehabilitatorica je realizirala mnogobrojne obveze i poslove koji proizlaze iz naravi i količine neposrednog odgojno –obrazovnog rada s učenicima.

Suradnje

Suradnja s pomoćnicima u nastavi u okviru rada rehabilitatorice kao KOORDINATORICE na projektu „Zajedno do znanja 6.,

Rehabilitatorica je svakodnevno surađivala s PUN kroz savjetodavni rad. Izrađivala je programe rada PUN. Upoznala ih je s vrstom, stupnjem i obilježjima teškoća u razvoju učenika za koje su Ugovorom zaduženi, davala im je naputke i savjete vezano za rad s djecom s TUR. Održani su i sastanci s PUN na početku nastavne godine 10.9.2024. i na kraju nastavne godine 11.6.2025. u suradnji s ravnateljivom škole.

Krajem svakog mjeseca tijekom cijele školske godine školska rehabilitatorica je pregledavala dnevnik rada PUN te ih korigirala kako bi bili spremni za podnošenje na pregled Gradu Puli.

Školska rehabilitatorica je kao koordinatorica za rad PUN u dva ciklusa (tijekom prvog i drugog polugodišta) provodila dio nadzora tijekom izvođenja programa obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije Pomoćnik /pomoćnica u nastavi financiranog putem vaučera Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. Pregledavala je eseje naziva Praktičan rad pomoćnika u nastavi kao i dnevnik praktične nastave. Edukacija se sastojala od ukupno 250 sati vođenog procesa učenja, učenja temeljenog na radu te samostalnih aktivnosti. Program je organiziran i proveden od strane POU u suradnji sa školom u kojoj je održan praktični dio nastave.

Dana 30.1.2025. ravnateljica i školska rehabilitatorica nazočile su završnoj usmenoj provjeri kojim su PUN uspješno završili program. Dvije PUN koje nisu mogle biti uključene u izvođenje programa obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije Pomoćnik /pomoćnica u nastavi radi određenih tehničkih pitanja programu su pristupile tijekom mjeseca ožujka 2025. te je školska rehabilitatorica i njima pregledavala eseje naziva Praktičan rad pomoćnika u nastavi kao i dnevnik praktične nastave. 19.5.2025. PUN pristupile su završnoj usmenoj provjeri kojom su uspješno završile program. Usmenoj provjeri nazočile su ravnateljica i rehabilitatorica u ulozi koordinatora.

Suradnja s razrednicima, učiteljima

Suradnja s roditeljima

Suradnja s roditeljima posebno je bila intenzivna u sklopu provođenja postupka određivanja primjerenog programa školovanja te u procesu profesionalnog usmjeravanja učenika osmaša.

Suradnja s ravnateljicom škole

Suradnja s pedagogom škole

Suradnja sa psihologinjom škole

Suradnja s knjižničarkom škole

Suradnja s tajnicom i računovođom škole te članovima tehničke službe

Suradnja s ostalim službama

Zavod za javno zdravstvo IŽ- školska liječnica dr. Kristina Jelenić, Valentina Ferenčić,
medicinska sestra Karmen Jadresco i Manuela Bonassin
Zavod za socijalni rad, Podružnice Pula

Upravni odjel IŽ Pula, Poreč

Grad Pula – rad na poslovima vezanim za pomoćnike u nastavi,

Istarska županija,

Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula

Srednje škole – izvješća o psihofizičkom stanju učenika s TUR koji se školuju prema
Rješenjima Upravnog odjela IŽ

Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja - Prikupljanje podataka o učenicima osmašima s teškoćama u razvoju za Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja u svrhu provođenja Nacionalnih ispita, provođenje Nacionalnih ispita u ulozi voditelja ispitivanja 4. a razred HJ učenici s TUR koji imaju PUN 10.3.2025., te učenici 4.b razreda MAT (12.3.2025.) i PID (14.3.2025.), učenici 8.b razreda MAT (21.3.2025.), 8. b razred L.G. FIZ (26.3.2025.)

Centar za pružanje usluga u zajednici Pula- Pola

Centar za pružanje usluga u zajednici Ruža Petrović

Hrvatski zavod za zapošljavanje- profesionalno usmjeravanje (psihologinja Marija Marković)

Suradnja s rehabilitatorima i ostalim stručnim suradnicima iz osnovnih škola na području Grada Pule, Vodnjana i Poreča

Rad u Povjerenstvu za procjenu i vrednovanje kandidata (Javni poziv PUN) kroz objavljeni Javni poziv.

Rad u ulozi predsjednice Stručnog aktiva stručnih suradnika

Školska rehabilitatorica je tijekom školske godine 2024./2025. aktivno predsjedavala aktivom stručnih suradnika škole. Ukupno su održana 4 sastanka. 20.9.2024., 19.11.2024., 19.2.2025., 7.4.2025. Stručni suradnici redovito su komunicirali o aktualnim aktivnostima vezanim za odgojno - obrazovnu analizu i potrebu podrške određenim učenicima. Aktivno su sudjelovali u svim događanjima škole.

Rad u ulozi predsjednice školskog Stručnog povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta, učenika

Kao predsjednica školskog Stručnog povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta, učenika rehabilitatorica je predsjedavala svim sjednicama školskog Stručnog povjerenstva, koordinirala je u izradi krajnjeg prijedloga i mišljenja vezano za određivanje primjerenog oblika školovanja djeteta, učenika s teškoćama u razvoju s članovima

Stručnog povjerenstva i roditeljima. Surađivala je sa Stručnim povjerenstvom Upravnog odjela IŽ predlažući prijedloge školskog Stručnog povjerenstva putem odgovarajuće dokumentacije. Ispunjavala je potrebnu dokumentaciju, prikupljala medicinsku, pedagošku i ostalu relevantnu dokumentaciju od roditelja. Kao predsjednica školskog Stručnog povjerenstva sazivala je sjednice vezano za osiguravanje provođenja pripreme i dopunske nastave HJ te utvrđivanje primjerenog oblika školovanja.

Ukupno u ovoj nastavnoj godini imali smo 8 promjena oblika školovanja.

Do 9.6.2025. godine održano je ukupno 6 sjednica školskog Stručnog povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta, učenika. Sjednice školskog Stručnog povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja održane su: 6.9.2024., 20.9.2024., 10.3.2025., 20.5.2025., 3.6.2025., 9.6.2025.

O dnevnom redu i sadržaju sjednica vođeni su zapisnici.

Rad u ulozi predsjednice školskog Stručnog povjerenstva za upis učenika u prvi razred osnovne škole

Školska rehabilitatorica je uključena u rad navedenog povjerenstva na svim razinama.

Dežurstva SVAKODNEVNO

Zamjene za učitelje u RN i PN po potrebi više sati

Rad u ulozi predsjednice Stručnog povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta, učenika Upravnog odjela IŽ –OŠ Veli Vrh, Medicinska škola Pula,

Školska rehabilitatorica aktivno je sudjelovala u svim sjednicama Stručnog povjerenstva upravnog odjela IŽ u ulozi predsjednice Stručnog povjerenstva te je aktivno surađivala s višom stručnom suradnicom pri Upravnom odjelu IŽ Luanom Milotić Bulić

Edukacijska rehabilitatorica je tijekom nastavne godine 2024./2025. sudjelovala u radu svih sjednica Stručnog povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta/učenika Upravnog odjela IŽ.

Sudjelovanje u radu sjednica UV i RV , Informativni dani

Sudjelovanje na dva međuresorna sastanka 7.11.2024. (B.U.), 26.11.2025. (M.A.)

Sudjelovanje na sastanku ravnatelja temeljem zamolbe ravnateljice u ulozi njene zamjenice 24.10.2024. OŠ Vidikovac

Stručno osposobljavanje i usavršavanje - ostvarivanje programa

1. Međunarodna znanstveno-stručna konferencija SKRB 2024 “Transformacija skrbi o djeci u Europi” u trajanju od 17 sati , Zagreb 18.-20. 9.2024., **Ured UNICEF -a u**

Hrvatskoj, Ministarstvo rada , mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike,

**Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Regionalni ured
UNICEF-a za Europu i Središnju Aziju, Sveučilište u Zagrebu Edukacijsko-
rehabilitacijski fakultet i Centar za nestalu i zlostavljaju djeću, ONLINE**

2. Stručni skup: Odgoj za volontiranje i promicanje volonterstva i humanitarnih akcija
pod vodstvom učitelja/nastavnika, Pula 26.9.2024. u trajanju od 6 sati, **Agencija za
odgoj i obrazovanje**

3. Blok predavanja iz tema: Posebni kurikuli u programima za stjecanje kompetencija u
aktivnostima svakodnevnog života i rada i Kurikulum posebnog programa za stjecanje
kompetencija u aktivnostima svakodnevnog života i rada za učenike s poremećajem iz
spektra autizma, Zagreb 7.10.2024. **HKER**, ONLINE

4. ATTAC 2024 International Conference on Assistive Technology and AAC, Zagreb,
23.10. -24.10. 2024., **Sveučilište u Zagrebu Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet,
Sveučilište u Rijeci Fakultet strojarstva**, ONLINE

5. Predavanje na temu: Diskriminacija i mobing u području rada i zapošljavanja, Zagreb,
6.11.2024., **HKER**, ONLINE

6. Predavanje na temu: Asistivna tehnologija u svakodnevnom radu edukacijskog
rehabilitatora, 12.11.2024., **HKER**, ONLINE

7. Edukativno-preventivna akcija “Dan sigurnosti djece i mladih u prometu”, Pula,
17.10.2024.,

Centar za pružanje usluga u zajednici Pula i PU Istarska

8. Predavanje na temu: “Mladi i ovisnost”, Pula, 12.12.2024., **Nastavni zavod za javno
zdravstvo IŽ**, webinar, ONLINE

9. Predavanje na temu: “Edukacija iz područja seksualnog razvoja i dobrobiti djece i
mladih”, Pula, 13.12.2024., **Nastavni zavod za javno zdravstvo IŽ**, webinar, ONLINE

10. Predavanja u sklopu 8. konferencije o zdravim životnim stilovima “Zajedno s vama do zdravlja”, Pula, 10.4.2025., **Nastavni zavod za javno zdravstvo IŽ**

11. Predavanje na temu: Sigurnost djece na internetu: Od prevencije do reakcije, Pula, 28.4.2025. u trajanju od 4 sata, **Centar za nestalu i zlostavljaju djecu**

12. Predavanje na temu: Autizam - što se promijenilo?, Zagreb, 13.5.2025., **HKER**,
ONLINE

IZVJEŠĆE ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM, šk. god.

2024./2025.

Voditelj /i ŠPP: Karin Bolković Fornažar, edukacijska rehabilitatorica, prof. reh., Saša Jureša, prof. ped., Martina Červar, mag. psih., Josipa Jovin, učiteljica TZK

PROCJENA STANJA I POTREBA:

Temeljem procjene školskog povjerenstva, razgovora s razrednicima, učiteljima i individualnih razgovora s učenicima utvrdili smo kako je prioritetno područje kojim se školski preventivni program treba baviti sprječavanje nasilnog ponašanja, s naglaskom na medije i Internet nasilje, te prevencija ovisnosti.

CILJEVI PROGRAMA:

Opći cilj programa je prevencija nasilnog ponašanja učenika i razvijanja ovisnosti, te razvijanje socijalizacijskih vještina, vještina nenasilnog rješavanja sukoba i komunikacije kroz niz osmišljenih aktivnosti.

AKTIVNOSTI: Radionice, predavanja, ankete, suradnja s učiteljima i roditeljima.

Kroz školsku godinu 24./25. provedene su brojne radionice stručnih suradnika uz dodatne aktivnosti u razredima.

Tablica 3. *Detaljan prikaz provedenih radionica i aktivnosti kroz školsku godinu 22./23.*

Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi	Autor/i	Razred	Broj uč.	Voditelji, suradnici	Broj susreta
Reci NE ovisnostima Provedene radionice: Ovisnosti Upitnik U svijetu medija Mjesec borbe protiv ovisnosti Likovni radovi	Psihologinja Stručna služba Pedagog Učiteljica likovne kulture	7.a i 7.b 5. – 8. razred 8. razred	116	Psihologinja Stručna služba Pedagog Učiteljica likovne kulture	 15.11.2024. – 15.12.2024. 21.11.2024.
ZDRAV ZA 5 Svrha Projekta je prevencija ovisnosti te promocija prosocijalnog,	Policajska uprava Istarska	7. – 8. razred	68	Policijski službenik Robert Pavleković	2.10.2024. 4.10.2024.

preventivnog i zaštitnog djelovanja uz razvijanje socioemocionalnih vještina kod djece i mladeži, podizanje razine svijesti o vlastitoj ulozi u očuvanju životne, školske i radne okoline te podizanje razine samosvijesti o odgovornosti u očuvanju vlastitog i tuđeg zdravlja i sigurnosti					
Vršnjačko nasilje	Policijska uprava Istarska	4. – 6. razredi	74	Policijski službenik Robert Pavleković	2.10.2024. 4.10.2024.
Nasilje na internetu	Policijska uprava Istarska	5. – 6. razredi Roditeljski sastanak	48	Policijski službenik Robert Pavleković	8.10.2024. 10.10.2024. 20.1.2025.
Posjet NK Istre 1961 i obilježavanje Dana mentalnog zdravlja	Psihologinja	1. – 8. razred	191	Psihologinja NK Istra 1961	10.10.2024.
Natječaj za slogan Mjeseca borbe protiv ovisnosti Četveročlano povjerenstvo koje su činili predstavnici Policijske uprave istarske, gradskog Crvenog križa, Službe za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti Nastavnog zavoda za javno zdravstvo IŽ i Grada Pule odabralo je 3 pobjednička slogana koji promoviraju zdravo ponašanje.	Policijska uprava Istarska	7. – 8. razred	68	Psihologinja	Tijekom 1. polugodišta

16. Festival prava djece	16. Festival prava djece	5. – 6. razred	53	Psihologinja	15.11.2024.
„Loptu uključi, ovisnost isključi!“ Kroz igru su naši učenici naučili da je odabir zdravih navika i sporta uvijek bolji odabir od ovisnosti.	Policajska uprava Istarska Nastavni zavod za javno zdravstvo IŽ	5. – 7. razred	5	Psihologinja i ravnateljica	15.11.2024.
„Ekran isključi, u stvarni život se uključi!“ Cilj aktivnosti je promicanje znanja o prevenciji ovisnosti i poticanju zdravih navika življenja.	Policajska uprava Istarska Nastavni zavod za javno zdravstvo IŽ	7. – 8. razred	4	Psihologinja	29.11.2024.
Promet	Policajska uprava Istarska	1. razred	15	Policajska uprava Istarska Razrednica	16.9.2024.
Web obavijest za roditelje: Ograničenje korištenja mobitela/tableta za vrijeme odmora u školi i kod kuće	Stručni suradnici	1. – 8. razred	191	Stručni suradnici	10.9.2024.
Abeceda prevencije Osigurati svim učenicima usvajanje osnovnih znanja i vještina potrebnih za uspješno svakodnevno funkcioniranje i razvoj pozitivnog mentalnog zdravlja.	Agencija za odgoj i obrazovanje	1. – 8. razred	191	Psihologinja i razrednici	Tijekom 1. polugodišta
Radionice Pravila ponašanja PB Moji uzori- moji učitelji Motivacija i radne navike	Pedagog	PB 3.a 7.a 4.b	191	Pedagog	24.9.2024. 30.10.2024. 31.10.2024. 8.11.2024.

Empatija i primjereni oblici ponašanja		7.b			
Cvijet samopoštovanja		6.b			13.11.2024.
Primjereni oblici komunikacije i asertivno ponašanje		7.b			14.11.2024.
Sociometrijski upitnik		7.b			20.11.2024.
Utjecaj vršnjaka na razvoj empatije Pozitivni i negativni utjecaj tehnologije i društvenih mreža		7.a			25.11.2024.
Pravilna komunikacija na internetu i društvenim mrežama		7. i 8. razredi			9.12.2024.
Film u školi- „Radikalno“					
Radionice	Rehabilitatorica		191	Rehabilitatorica	
Različitost		1.a			8.11.2024.
		2.a/b			15.11.2024. 6.12.2024.
		3.a			31.10.2024. 5.11.2024.
		5.a			27.11.2024.
		6.b			28.11.2024. 17.12.2024.
		7.b			29.10.2024.
		8.a/b			27.9.2024. 1.10.2024. 15.10.2024. 25.10.2024.

					19.11.2024. 17.12.2024.
„Baš smo cool tako jednaki, a tako različiti“ Širenje kulture tolerancije i razumijevanje „drugog i drugačijeg“. Prevenirati i suzbijati diskriminaciju i vršnjačko nasilje među djecom.	Udruga Visoki Jablan iz Rovinja	1. i 4. razredi pedagog	75	Voditeljice iz Udruge Visoki Jablan iz Rovinja	Tijekom 1. polugodišta
Predstava Gidionov čvor	Grad Pula	8. razred	35	Ravnateljica, razrednice, knjižničarka	27.11.2024.
SVOJA Cilj projekta je pridonijeti jačanju samopouzdanja djevojčica i djevojaka i svijesti o postojanju stereotipa na internetu i društvenim mrežama te poticati pozitivnu sliku o sebi u online okruženju.	učenice/ maturantice Karla i Veronika, profesorice njemačkog jezika Marina Bojanić i Vesna Pavletić; knjižničarka Željka Kondić Dabo, volonterka programa „kulturweit“ Ministarstva vanjskih poslova SR Njemačke Karla Freytag i Goethe-Institut	Učenice 7. – 8. razreda	-	Dragica Pršo	7.10.2024.
Dan sigurnosti u prometu djece i mladih Cilj ove edukativno-preventivne akcije je edukacija svih sudionika u prometu o sve učestalijim upravljanjem električnih romobila u prometu te	Centar za pružanje usluga u zajednici Pula-Pola, PU Istarska, Zavod za hitnu medicinu Istarske županije i HAK	7. – 8. razred	-	Rehabilitatorica, ravnateljica i pedagog	17.10.2024.

upoznavanje prisutnih sa zakonskim regulativama i potrebnoj zaštitnoj opremi.					
Sigurnost na internetu	Stručna služba	5. – 8.	116	Stručna služba	Tijekom cijelog polugodišta
Dan ružičastih majica, „Trka protiv nasilja“	MUP	5. a i 5.b	27	Psihologinja, razrednice	21.2.2025.
Ustani za svoje zdravlje! (učenici Medicinske škole Pula, Centar za mlade)	Centar za mlade	5. – 7.	81	Psihologinja, pedagog i rehabilitatorica	Tijekom 2. polugodišta
Digni glas protiv nasilja	Psihologinja	7. a i 7.b	33	Psihologinja	12.5.2025.
Svjetski dan osoba s Down sidromom	Stručna služba	1. – 8. razred	191	Stručna služba	21.03.2025
Svjetski dan zdravlja Interaktivna sportska radionica	MVPiz platforma, u suradnji s Grad Pula	1. – 8. razred	191	Učiteljica TZK	9.4.2025.
Individualni rad s učenicima Osnaživanje učenika, pružanje psihološke pomoći, savjetovanje, rješavanje sukoba. Pružanje podrške učenicima s teškoćama.	Psihologinja, pedagog i rehabilitatorica	1. – 8. razred	-	Psihologinja, pedagog i rehabilitatorica	Tijekom cijelog polugodišta
Rad s roditeljima Individualni razgovori, savjetovanja roditelja, roditeljski sastanci i vijeće roditelja sa svrhom pomoći roditeljima u razumijevanju razvojnih potreba mladih, u korištenju primjerenih komunikacijskih vještina, prevladavanju	Ravnateljica, stručni suradnici, učitelji	roditelji	-	Ravnateljica, stručni suradnici, učitelji	Tijekom cijelog polugodišta

teškoća učenja i emocionalnih teškoća.					
Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi	Autor/i	Razred	Broj uč.	Voditelji, suradnici	Broj susreta
Reci NE ovisnostima Provedene radionice: Ovisnosti Upitnik U svijetu medija Mjesec borbe protiv ovisnosti Likovni radovi	Psihologinja Stručna služba Pedagog Učiteljica likovne kulture	7.a i 7.b 5. – 8. razred 8. razred	116	Psihologinja Stručna služba Pedagog Učiteljica likovne kulture	15.11.2024. – 15.12.2024. 21.11.2024.
ZDRAV ZA 5 Svrha Projekta je prevencija ovisnosti te promocija prosocijalnog, preventivnog i zaštitnog djelovanja uz razvijanje socioemocionalnih vještina kod djece i mladeži, podizanje razine svijesti o vlastitoj ulozi u očuvanju životne, školske i radne okoline te podizanje razine samosvijesti o odgovornosti u očuvanju vlastitog i tuđeg zdravlja i sigurnosti	Policajska uprava Istarska	7. – 8. razred	68	Policijski službenik Robert Pavleković	2.10.2024. 4.10.2024.
Vršnjačko nasilje	Policajska uprava Istarska	4. – 6. razredi	74	Policijski službenik Robert Pavleković	2.10.2024. 4.10.2024.
Nasilje na internetu	Policajska uprava Istarska	5. – 6. razredi	48	Policijski službenik	8.10.2024. 10.10.2024.

		Roditeljski sastanak		Robert Pavleković	20.1.2025.
Posjet NK Istre 1961 i obilježavanje Dana mentalnog zdravlja	Psihologinja	1. – 8. razred	191	Psihologinja NK Istra 1961	10.10.2024.
Natječaj za slogan Mjeseca borbe protiv ovisnosti Četveročlano povjerenstvo koje su činili predstavnici Policijske uprave istarske, gradskog Crvenog križa, Službe za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti Nastavnog zavoda za javno zdravstvo IŽ i Grada Pule odabralo je 3 pobjednička slogana koji promoviraju zdravo ponašanje.	Policajska uprava Istarska	7. – 8. razred	68	Psihologinja	Tijekom 1. polugodišta
16. Festival prava djece	16. Festival prava djece	5. – 6. razred	53	Psihologinja	15.11.2024.
„Loptu uključi, ovisnost isključi!“ Kroz igru su naši učenici naučili da je odabir zdravih navika i sporta uvijek bolji odabir od ovisnosti.	Policajska uprava Istarska Nastavni zavod za javno zdravstvo IŽ	5. – 7. razred	5	Psihologinja i ravnateljica	15.11.2024.
„Ekran isključi, u stvarni život se uključi!“ Cilj aktivnosti je promicanje znanja o prevenciji ovisnosti i poticanju zdravih navika življenja.	Policajska uprava Istarska Nastavni zavod za javno zdravstvo IŽ	7. – 8. razred	4	Psihologinja	29.11.2024.
Promet	Policajska uprava Istarska	1. razred	15	Policajska uprava Istarska Razrednica	16.9.2024.
Web obavijest za roditelje: Ograničenje	Stručni suradnici	1. – 8. razred	191	Stručni suradnici	10.9.2024.

korištenja mobitela/tableta za vrijeme odmora u školi i kod kuće					
Abeceda prevencije Osigurati svim učenicima usvajanje osnovnih znanja i vještina potrebnih za uspješno svakodnevno funkcioniranje i razvoj pozitivnog mentalnog zdravlja.	Agencija za odgoj i obrazovanje	1. – 8. razred	191	Psihologinja i razrednici	Tijekom 1. polugodišta
Radionice	Pedagog		191	Pedagog	
Pravila ponašanja PB		PB			24.9.2024.
Moji uzori- moji učitelji		3.a			30.10.2024.
Motivacija i radne navike		7.a			31.10.2024.
Empatija i primjereni oblici ponašanja		4.b			8.11.2024.
Cvijet samopoštovanja		7.b			
Primjereni oblici komunikacije i asertivno ponašanje		6.b			13.11.2024.
Sociometrijski upitnik		7.b			14.11.2024.
Utjecaj vršnjaka na razvoj empatije					20.11.2024.
Pozitivni i negativni utjecaj tehnologije i društvenih mreža		7.a			25.11.2024.
Pravilna komunikacija na internetu i		7. i 8. razredi			9.12.2024.

društvenim mrežama					
Film u školi- „Radikalno“					
Radionice	Rehabilitatorica		191	Rehabilitatorica	
Različitost		1.a			8.11.2024.
		2.a/b			15.11.2024. 6.12.2024.
		3.a			31.10.2024. 5.11.2024.
		5.a			27.11.2024.
		6.b			28.11.2024. 17.12.2024.
		7.b			29.10.2024.
		8.a/b			27.9.2024. 1.10.2024. 15.10.2024. 25.10.2024. 19.11.2024. 17.12.2024.
„Baš smo cool tako jednaki, a tako različiti“ Širenje kulture tolerancije i razumijevanje „drugog i drugačijeg“. Prevenirati i suzbijati diskriminaciju i vršnjačko nasilje među djecom.	Udruga Visoki Jablan iz Rovinja	1. i 4. razredi pedagog	75	Voditeljice iz Udruge Visoki Jablan iz Rovinja	Tijekom 1. polugodišta
Predstava Gidionov čvor	Grad Pula	8. razred	35	Ravnateljica, razrednice, knjižničarka	27.11.2024.
SVOJA Cilj projekta je pridonijeti jačanju samopouzdanja djevojčica i djevojaka i svijesti o	učenice/ maturantice Karla i Veronika, profesorice njemačkog	Učenice 7. – 8. razreda	-	Dragica Pršo	7.10.2024.

postojanju stereotipa na internetu i društvenim mrežama te poticati pozitivnu sliku o sebi u online okruženju.	jezika Marina Bojanić i Vesna Pavletić; knjižničarka Željka Kondić Dabo, volonterka programa „kulturweit“ Ministarstva vanjskih poslova SR Njemačke Karla Freytag i Goethe-Institut				
Dan sigurnosti u prometu djece i mladih Cilj ove edukativno-preventivne akcije je edukacija svih sudionika u prometu o sve učestalijim upravljanjem električnih romobila u prometu te upoznavanje prisutnih sa zakonskim regulativama i potrebnoj zaštitnoj opremi.	Centar za pružanje usluga u zajednici Pula-Pola, PU Istarska, Zavod za hitnu medicinu Istarske županije i HAK	7. – 8. razred	-	Rehabilitatorica, ravnateljica i pedagog	17.10.2024.
Sigurnost na internetu	Stručna služba	5. – 8.	116	Stručna služba	Tijekom cijelog polugodišta
Dan ružičastih majica, „Trka protiv nasilja“	MUP	5. a i 5.b	27	Psihologinja, razrednice	21.2.2025.
Ustani za svoje zdravlje! (učenici Medicinske škole Pula, Centar za mlade)	Centar za mlade	5. – 7.	81	Psihologinja, pedagog i rehabilitatorica	Tijekom 2. polugodišta
Digni glas protiv nasilja	Psihologinja	7. a i 7.b	33	Psihologinja	12.5.2025.
Svjetski dan osoba s Down sidromom	Stručna služba	1. – 8. razred	191	Stručna služba	21.03.2025
Svjetski dan zdravlja	MVPiz platforma, u	1. – 8. razred	191	Učiteljica TZK	9.4.2025.

Interaktivna sportska radionica	suradnji s Grad Pula				
Individualni rad s učenicima Osnaživanje učenika, pružanje psihološke pomoći, savjetovanje, rješavanje sukoba. Pružanje podrške učenicima s teškoćama.	Psihologinja, pedagog i rehabilitatorica	1. – 8. razred	-	Psihologinja, pedagog i rehabilitatorica	Tijekom cijelog polugodišta
Rad s roditeljima Individualni razgovori, savjetovanja roditelja, roditeljski sastanci i vijeće roditelja sa svrhom pomoći roditeljima u razumijevanju razvojnih potreba mladih, u korištenju primjerenih komunikacijskih vještina, prevladavanju teškoća učenja i emocionalnih teškoća.	Ravnateljica, stručni suradnici, učitelji	roditelji	-	Ravnateljica, stručni suradnici, učitelji	Tijekom cijelog polugodišta

6.4.3. Psihologinja

Tjedna radna zaduženja obvezama stručnih suradnika u školskoj godini 2024./2025.

Psihologinja obavlja 20 sati tjedno i 1048 sati godišnje u nepunom radnom vremenu.

Neposredni pedagoški rad (čl. 23., st. 2. Pravilnika) uključuje 12,5 sati tjedno te 437,5 sati godišnje te on uključuje; 1) Identifikacija, dijagnostika, rehabilitacijski rad i stručna potpora učenicima na očuvanju psihičkog zdravlja i poticanja razvoja (6 sati tjedno), 2) Radionice s učenicima – preventivni program i programi za darovite učenike (2 sata tjedno), 3) Neposredni rad s učenicima za utvrđivanje mišljenja o psihofizičkom stanju djece radi donošenja mišljenja o daljnjem školovanju (2 sata tjedno) i 4) Savjetodavni rad s učenicima individualno i grupno (2,5 sati tjedno).

Poslovi koji proizlaze iz naravi i količine neposrednog odgojno-obrazovnog rada (čl. 19., st. 5., podstavka 5.1. Pravilnika) uključuje 2 sata tjedno i 70 sati godišnje. Kao član Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djece uključuje 2 sata tjedno i 70 sati godišnje. Kao član Povjerenstva za utvrđivanje oblika školovanja i upis učenika u 1. razred OŠ uključuje 2 sata tjedno i 70 sati godišnje.

Ostali poslovi (Pravilnik, čl. 19., stavak 5., podstavka 5.2) uključuju 1,5 sati tjedno i 52,5 sati godišnje.

Identifikacija, dijagnostika, savjetodavni rad i stručna potpora učenicima

Stručna suradnica psihologinja je tijekom školske godine 2024./2025. radila na praćenju učenika s teškoćama u učenju i/ili ponašanju. Pisana su stručna mišljenja tijekom opažanja i individualnog rada s učenicima.

Stručna suradnica psihologinja je tijekom školske godine redovito vodila *pedagošku dokumentaciju* tj. dnevnik rada o provođenju psihologijskog rada s učenicima od 1. do 8. razreda i izradila je izvješće na kraju školske godine.

Rad s učenicima

Kroz školsku godinu 2024./2025. psihologinja je radila sa svim učenicima od 1. do 8. razreda. Uz ono službeno zabilježeno, psihologinja je bila u stalnom kontaktu i s drugim učenicima kroz kratke razgovore i savjete. Problemi zbog kojih učenici dolaze kod školske psihologinje su različiti, a neki od njih su: nemogućnost pažnje i koncentracije, anksioznost, strahovi, poteškoće u učenju i organizaciji vremena, planiranje ispravka negativnih ocjena, depresija i sniženo raspoloženje, teškoće suočavanja s problemima i teškoće primjene adekvatnih strategija suočavanja u određenim situacijama, teškoće kontroliranja emocija, problemi u odnosima (obitelji, školi, s prijateljima) i sl.

Uvid u nastavu

Tijekom školske godine psihologinja je nekoliko puta išla na uvide u nastavu radi praćenja učenika na određenom nastavnom satu.

Suradnja sa stručnim suradnicima i učiteljima

Psihologinja je svakodnevno surađivala s drugim stručnim suradnicima, pedagogom, edukacijskom rehabilitatoricom i knjižničarkom te učiteljima i pomoćnicima u nastavi.

Suradnja s ravnateljicom i stručnim suradnicima odvijala se kroz područja vezana uz izvođenje rada s djecom i druge stručne poslove stručne službe. Održano je nekoliko kolegija ravnateljice sa stručnom službom.

Suradnja s razrednicima, učiteljima i učiteljicama iz produženog boravka ostvarivala se kroz savjetodavni rad te pružanje podrške u radu s djecom i roditeljima. Psihologinja je pratila naputke AZOO, pripremala radionice za razrednike te povremeno održavala radionice.

Suradnja sa CZSS, Policijskom upravom Istarskom i Uredom državne uprave odvijala se u obliku dostavljanja dopisa o učenicima s problemima u ponašanju i učenju, učenicima s prevelikim brojem izostanaka ili neadekvatnom roditeljskom skrbi.

Prisustvovala sjednicama *Razrednih i Učiteljskih vijeća* te povremeno aktivno sudjelovala.

Povjerenstva

Sudjelovala je u radu školskih Povjerenstava s učenicima, roditeljima i učiteljima, vodila bilješke, protokole o razgovoru i pisala zapisnike. Psihologinja je imenovana kao zamjena za koordiniranje aktivnosti vezanih uz problematiku nasilja u odgojno obrazovnoj ustanovi te je u povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika. Također, dio je Stručnog povjerenstva za upis u 1. razred te se bavi testiranjem djece za upis u 1. razred te definiranjem razrednih odjela u 1. razredu za sljedeću školsku godinu u suradnji s edukacijskom rehabilitatoricom. Također, psihologinja je voditeljica Tima za darovite. Nadalje, psihologinja je i u Povjerenstvu za borbu protiv pušenja i u Timu za kvalitetu.

Rad s roditeljima

Tijekom školske godine psihologinja je bila u redovnom i svakodnevnom kontaktu s roditeljima. Suradnja s roditeljima odvijala se kroz individualno savjetovanje na poziv ili samoinicijativno javljanje roditelja. Provedeni su individualni i grupni razgovori s roditeljima ponekad uz prisustvo drugih stručnih suradnika, razrednika ili učitelja u svrhu poboljšanja rada njihove djece, pružanja pomoći učenicima i ukazivanja na probleme koji se pojavljuju van nastave i škole, a koji bi na isto mogli utjecati.

Provedene radionice i aktivnosti

Kroz školsku godinu 2024./2025. provedeno je 38 radionica i aktivnosti.

Tablica 3. *Detaljan prikaz provedenih radionica i aktivnosti kroz školsku godinu 24./25.*

Tema radionice	Razred	Datum
Upoznavanje s psihologinjom i kratka procjena sposobnosti na početku školske godine	1.a	18.9.2024.
Učiti kako učiti (s pedagogom)	6.a	30.9.2024.
Robert Pavleković: Vršnjačko nasilje	4.a, 4.b	2.10.2024.
Robert Pavleković: Ovisnosti o alkoholu	8.a, 8.b	2.10.2024.
Robert Pavleković: Ovisnosti o drogama	8.a, 8.b	4.10.2024.
Robert Pavleković: Vršnjačko nasilje	5.a, 5.b, 6.a, 6.b	4.10.2024.
– Robert Pavleković: "Nasilje putem interneta"	5.a, 5.b, 6.a, 6.b	8.10.2024.
	7.a, 7.b, 8.a, 8.b	10.10.2024.
Posjet NK Istre	Svi razredi	10.10.2024.
Obilježavanje Dana kravate	Svi razredi	18.10.2024.
Odaberi predmet (Abeceda prevencije)	3.a	18.10.2024.
Moje – naše kvalitete (Abeceda prevencije)	3.a	28.10.2024.
Sat razrednika: Razgovor s učenicima o odgovornom ponašanju na Internetu (s pedagogom)	7.b	5.11.2024.
Razgovor s učenicima o neprimjerenom ponašanju i odnosima među učenicima	2.a	11.11.2024.
Trijažno psihologijsko testiranje učenika petih razreda (Romana Nićiforović Kliček, Služba za mentalno zdravlje)	5.a i 5.b	13.11.2024.
16. Festival prava djece	5.a, 5.b, 6.a, 6.b	15.11.2024.
„Loptu uključi, ovisnost isključi!“	5 učenika	15.11.2024.
Mjesec borbe protiv ovisnosti Provedba upitnika U svijetu medija (5. – 8. razred)	7.b	21.11.2024.
„Ekran isključi, u stvarni život se uključi!“	4 učenika	29.11.2024.
Mjesec borbe protiv ovisnosti	7.a	5.12.2024.
Prihvatanje i zajedništvo	2.a	18.12.2024.
Higijena (patronažne sestre)	4.a i 4.b	14.1.2025.
Put do zrelosti (patronažne sestre)	7.a i 7.b	14.1.2025.
Prijateljstvo, ljubav i spolnost (patronažne sestre)	8.a i 8.b	14.1.2025.

Imam ideju – I što sad s njom?	4.b	16.1.2025.
"Odnosi na mreži" vs. "Odnosi uživo"	5.b	11.2.2025.
Dan ružičastih majica, „Trka protiv nasilja“	5.a i 5.b	21.2.2025.
Posjet udruzi Zaigrana Koza	6. – 8. razred	11.3.2025.
Sat razrednika: Razgovor s učenicima o odgovornom ponašanju na Internetu (s rehabilitoricom)	7.b	3.4.2025.
Ustani za svoje zdravlje! (učenici Medicinske škole Pula, Centar za mlade)	5. – 7. razred	3.4.2025.
Prijatelji i osjećaji	1.a	8.4.2025.
Komunikacija i suradnja	5.b	8.4.2025.
Digni glas protiv nasilja	7.a	12.5.2025.
Izrada društvenih igara u suradnji s produženim boravkom	4.a, 4.b	22.5.2025.
Dodatno		
Zarovci genijalci – kreativna grupa	19.10.2024. 26.11.2024. 11.3.2025. Posjet udruzi Zaigrana Koza 3.4.2025. Ustani za svoje zdravlje! 22.5.2025. Izrada društvenih igara	
Dežurstvo pri provođenju Nacionalnih ispita.		
Zamjene razrednih i predmetnih učitelja.		

Stručno usavršavanje

Stručno usavršavanje je bilo kontinuirano i redovito, putem stručne literature i stručnih skupova, predavanja ili edukacija u živo ili online.

Tema	Datum	Organizator
1. Značaj provođenja preventivnih programa u odgojno-obrazovnim ustanovama - Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima 2. Abeceda prevencije - predstavljanje voditeljima školskih preventivnih programa	29.8.2024.	ŽSV za voditelje ŠPP u osnovnim školama Istarske Županije

HCK Kutić humanosti; Psihosocijalne potrebe djece izbjeglica u procesu integracije; Migracijski stresori; Potrebe djece u odnosu na stresore; Psihološka prva pomoć; Reakcije djece; Pružanje psihološke prve pomoći; Mapiranje usluga u zajednici; Radionica: Otpornost; Izvori stresa kod zaposlenika; Briga o sebi; Predstavljanje programa HCK Sigurnije škole i vrtići; Interdisciplinarna terenska nastava u Edukacijskom centru	26.9.2024.	Odgaj za volonterstvo i promicanje volonterstva i humanitarnih akcija pod vodstvom učitelja/nastavnika
Pregled informacija s državnog stručnog skupa u Zadru Pregled događaja s konferencije u Opatiji Izvanastavne aktivnosti u radu školskog psihologa	28.11.2024.	ŽSV stručnih suradnika psihologa i nastavnika psihologije OŠ i SŠ Istarske Županije
Mladi i ovisnost	12.12.2024.	NZZJŽIŽ
"Poremećaji iz spektra autizma kod djece rani znakovi, dijagnostika, tretman i podrška"	18.12.2024.	NZZJŽIŽ
Uvodna riječ i osvrt na vođenje - Vesna Poropat; predstavljanje nove voditeljice - Mattea Radoslović "Navike i obilježja korištenja društvenih mreža i online videoigara kod djece i mladih" "Dokumentacija voditelja školskog preventivnog programa"	20.12.2024.	ŽSV za voditelje ŠPP u osnovnim školama Istarske Županije
Edukacija iz KBT psihoterapije	2024. – 2029. 2024. – završen 1. stupanj edukacije	HUBIKOT
WISC-IV edukacija	24. i 25.6.2025.	Naklada slap

ČLANICA POVJERENSTVA ZA UTVRĐIVANJE OBLIKA ŠKOLOVANJA I UPIS UČENIKA U 1. RAZRED

Kao član Povjerenstva tijekom školske godine 2024./2025. pisala je *mišljenje školske psihologinje* za učenike radi utvrđivanja adekvatnog nastavka školovanja.

Kao članica **Povjerenstva za upis u 1. razred** provodila je testiranje spremnosti djece za upis u prvi razred, ukupno je testirano 25 učenika. Za dva dječaka utvrđeno je privremeno oslobođanje upisa u 1. razred. Jedanaest učenika koji su testirani prema upisnom području

predali su zahtjev za upis u druge škole, što je nekima odobreno, a nekima odbijeno. Troje učenika upisani su u OŠ Monte Zaro, a prema upisnom području pripadaju drugim školama.

6.4.4. Knjižničarka

1. PROSTOR I OPREMA

Knjižnica je organizirana kao centralna školska knjižnica i čitaonica čiji fond treba obnoviti suvremenim pedagoško-psihološkim naslovima, novim naslovima lektire i multimedijalnom zbirkom kako bi se zadovoljile raznolike potrebe i interesi učenika, učitelja i stručnih suradnika.

Prostor knjižnice nalazi se u prizemlju škole i čini prostoriju od 60 m² sa sjedećim mjestima u čitaonici za 21 učenika.

Knjižni fond je klasificiran prema UDK klasifikaciji i dobnoj skupini. Fizički su odvojeni od ostalog fonda: Referentna zbirka, Multimedijalna zbirka, Zavičajna zbirka, Zbirka Čitateljskog kluba, Zbirka Međunarodne ekoškole, Zbirka „Škole bez nasilja“ i građa laka za čitanje. Od opreme se u knjižnici nalazi 1 TV, DVD player, 1 printer-kopirni-skener, 1 jedno računalo s pristupom internetu za potrebe rada knjižničarke, 1 laptop, 1 projektor i 2 računala s pristupom internetu za korisnike sa slušalicama.

Knjižnica koristi u svom poslovanju računalni program „METEL win“.

2. FOND

Ovisno o financijskim sredstvima škole i načinu planiranja fond knjižnice se redovito obnavlja i dopunjuje obaveznom lektinom, knjigama za slobodno čitanje, pedagoško-psihološkom literaturom i časopisima za učenike i učitelje.

U školskoj godini 2024./2025. nabavljeno je 89 naslova lektire i stručne literature i 8 društvenih igara u vrijednosti od 1.435,00 eura.

Knjižni fond s datumom 1.7.2025. broji 4166 knjiga od čega Učiteljski fond broji 1114, a Učenički fond 3052 knjiga.

Od literature na stranim jezicima knjižnica posjeduje 17 knjiga na talijanskom, 16 na engleskom i 1 na njemačkom jeziku. Knjižnica ima 42 društvene igre.

U čitaonici korisnici mogu čitati ili posuditi časopise : Matka, Smib, Modra lasta, Jezik, Meridijani, Napredak, Olimp, Hrvatske šume, Povijest u nastavi, History, Hrvatski jezik, stare

brojeve: National geographic Hrvatska, Drvo znanja, Unikat, Radost, Prvi izbor, Moj planet, ABC tehnike, Arcobaleno, Zrno i Strani jezik.

Učiteljski fond broji 1114 knjiga i sadrži:

- didaktičko-metodičku literaturu po svim predmetima
- pedagoško-psihološku literaturu
- stručne časopise i novine

3. KADAR

Knjižnica je otvorena za učenike 30 sati tjedno, svakim danom od 8 do 14 sati. Knjižničarka ima zvanje diplomiranog bibliotekara i profesorice hrvatskoga i talijanskoga jezika i književnosti s položenim stručnim ispitom pri Agenciji za odgoj i obrazovanje.

U 2024. godini obnovila je u zvanje savjetnice te je od 2018. do 2024. godine bila voditeljica ŽSV-a školskih knjižničara Istarske županije.

Knjižničarka je sudjelovala u planiranju i realizaciji cjelokupnog odgojno-obrazovnog procesa: od Godišnjeg plana i programa do Kurikuluma, prisustvovala je radu Učiteljskih vijeća, sudjelovala u radu Vijeća učenika, Tima za kvalitetu, Školskog odbora, Vijeća roditelja i Eko odbora. U suradnji s knjižničarkom iz ŠTUT-a Pula realizirala je projekt Book patrol. Aktivna je u Hrvatskoj udruzi školskih knjižničara kao predsjednica istarske podružnice te članica upravnog odbora i u Hrvatskoj mreži školskih knjižničara.

Aktivno je poticala suradnju s učiteljima, stručnim suradnicima, ravnateljicom i roditeljima te se redovito stručno usavršavala sudjelovanjem na brojnim webinarima i skupovima.

4. REALIZACIJA PLANIRANOG

Plan i program rada školskog knjižničara sastavni je dio godišnjeg plana i programa rada škole te je u Kurikulumu razrađen u programima razredne i predmetne nastave.

Plan i program knjižnice sastoji se od :

- odgojno-obrazovne
- stručno-knjižne
- informacijsko-referalne
- kulturno-javne djelatnosti.

4.1. Odgojno obrazovna djelatnost

Precizirani su ciljevi, zadaci, sadržaji, oblici i metode educiranja učenika: od samostalnog korištenja usluga knjižnice, poticanja čitanja i razvijanja ljubavi prema knjizi do educiranja vrjednovanja i pretraživanja informacija i znanja, razvijanja kritičkog mišljenja, citiranja literature i poštivanje autorskog prava.

Na samom početku školske godine dogovoren je plan čitanja lektire u razrednoj i predmetnoj nastavi i program poticanja čitanja na razini cijele škole.

Program poticanja čitanja sadrži radionice poticanja čitanja priča ili bajki, stripova, lektira, časopisa, održavanja raznih radionica kao oblik poticanja čitanja i popularizacije knjižnice, kvizova, tematskih izložbi, edukativnih predavanja, susreta s književnikom ...

Knjižničarka aktivno potiče predmetne učitelje na korelaciju.

Roditeljima **1.a** razreda tijekom Mjeseca hrvatske knjige podijeljene su Upute roditeljima za poticanje čitanja. Na početku godine podijeljene su i iskaznice Čitateljskog kluba za najbolje čitatelje, a učenicima 4.a i 4.b razreda podijeljene su Upute za pisanje dnevnika čitanja.

Tijekom Mjeseca borbe protiv ovisnosti u suradnji s psihologinjom škole proveli smo anketiranje učenika od 5. – 8. razreda **o korištenju medija. Analizu ankete predstavile smo na Vijeću roditelja, Učiteljskom vijeću i webinaru Hrvatske mreže školskih knjižničara povodom Dana medijske pismenosti.**

4.2. Realizacija edukativnih radionica, terenske nastave, gostovanja i kulturne i javne djelatnosti – 129 sati

Realizirane su radionice edukacije korisnika od 1. – 8. razreda u sklopu Knjižnično-informacijsko-medijskog obrazovanja na satovima razrednika, putem međupredmetne suradnje i rada na projektima te u sklopu rada Čitateljskog kluba.

Redni broj	razred	Tema	datum	sati
1.	5.-6.	Dječji časopisi. Sadržaj/kazalo/impresum, članak, rad na tekstu.	15.10.2024.	4
2.	6.ab	Europska noć istraživača. Gost dr.sc. Neven Iveša, Sveučilište Jurja Dobrile u Puli	26.9.2024.	1
3.	7.-8.	Radionica Svoja u suradnji s Lipom i Goethe institutom, osnaživanje učenica 7. i 8. razreda	7.10.2024.	2
4.	1.-4.	Rovinjsko Selo – Dani kažuna, Zavičajna nastava	16.10.2024.	4
5.	6.-8.	Kino Valli – 3 dokumentarna ekološka filma, DBI, Zelena knjižnica	15.10.2024.	2
6.	8.b	Radio Maestral : Rubikova kocka : Laren	16.10.2024.	1

7.	1.a Čitateljski klub	Mjesec hrvatske knjige - Čitateljski klub čita prvašima : <i>Vuk koji je ispao iz knjige, Čarolija knjižnice. Upoznavanje s knjižnicom (Pia, Mara)</i>	29.10.2024.	1
8.	4.ab	Radionica grafike u AML.	17.10.2024.	2
9.	2.ab 3.a	Mjesec hrvatske knjige. Čitanje knjige Z. Bašića "Čarobna Istra"	29.10.2024. 30.10.2024.	3
10.	4.ab	Dnevnik čitanja, Upute. Rad na tekstu.	31.10.2024.	2
11.	7.a, 8.b Čitateljski klub	Book patrol – Parko Monte Zaro MHK, Art and stroytelling, Lipa i Umjetnička	5.11.2024.	2
12.	7.ab 8.ab 5.b	Pretraživanje informacija, citiranje literature, autorsko pravo, Dobna klasifikacija, profesionalna orijentacija.	12.11.- 26.11.2024.	5
13.	1.a	Upoznavanje s knjižnicom prvog razreda. Čitanje slikovnice i gledanje filma "Leteće knjige"	12.11.2024.	1
14.	1.a 2.ab 4.ab	30.Sajam knjige u Istri. DHB, radionice, doček sv. Nikole	29.11. - 8.12. 2024.	5
15.	5.-8.	Kino Valli, FUŠ, filmovi: Radikalno, Zemlja ognja, Posljednji put kad smo bili djeca, Lars je LOL	10.12.2024. 23.1.2025. 29.1.2025. 20.3.2025.	8
16.	1.a	Upis učenika prvih razreda u knjižnicu. Upoznavanje sa školskom knjižnicom. Čitanje i slušanje slikovnice "Uljuđeni vuk". Knjiga/slikovnica. Knjižnica/knjižara.	22.1.2025.	1
17.	2.-8.	Društvene igre u knjižnici: 3d olovka, šah, story cubes	za vrijeme slobodnih satova učenika i velikih odmora	
18.	5.-8.	Anketa o korištenju medija, Mjesec borbe protiv ovisnosti, suradnja sa stručnom službom škole Predavanje na UV i VR: analiza odgovora	25.11.-29.11.2024	10
19.	3.a	Svjetski dan čitanja naglas. Čitanje Stiltona u Parku. Međunarodni dan darivanja knjigom, Čitanje ne poznaje granice – suradnja s talijanskim školama.	5.2.2025. 14.2.2025.	2
20.	2.ab	Moja prva slikovnica: autor, ilustrator.	28.1.2025.	2
21.	DV Mali svijet 18 djece	Upoznavanje sa školom, čitanje slikovnica o zubima.	30.1.2025.	1
22.	4.ab	Referentna zbirka: enciklopedije, leksikoni, rječnici	7.2.2025.	2
23.	PB 50 djece	Posjet Dječjoj knjižnici, Areni, Zerostrasse, Augostov hram, Povijesni i pomorski muzej Kaštel	21.2.2025. 5.3.2025. 11.6.2025.	6

24.	4.ab	Dani HJ: Glagoljica u kolažu	3.3.2025.	2
25.	4.ab	Predavanje o povijesti Pule Giulie Codacci Terlević, AMI	22.5.2025.	1
26.	1.a, 4.a 7.-8.	Zavičajna nastava: izložba starih predmeta, Povijest ognjišta- suradnja s povijesnom grupom ŠPUD-a	16.4.2025.	5
27.	2.ab	Čitanje s razumijevanjem "Naopake bajke" Ivanke Borovac. Dramski izričaj. Bajka/priča.	25.3.2025.	2
28.	Čitateljski klub	Book patrol – grad umjetnika	23.5.2025.	10
29.	3.a	Projekt Čitanje ne poznaje granice, Pinokio – lektira na drugačiji način, suradnja s talijanskim školama	20.3.2025.	2
30.	PB 1./4. 2./3.	Posjet Dječjoj knjižnici	7.3.2025.	4
31.	1.- 4.	Monte Librić	12.5. - 16.5.2025.	8
32.	8.a	Gradska knjižnica: Međunarodni dan sjećanja na holokaust	27.1.2025.	2
33.	PB – svi	Predstava Produkcija Z „Bajke“	18.3.2025.	2
34.	PB – svi	Susret s književnicom Jasminkom Tihi-Stepanić	1.4.2025.	2
35.	5.b, 6.a, 6.b – NJJ	Suradnja nastave Njemačkoga jezika i Goethe instituta	4.4.2025.	2
36.	Čitateljski klub	Snimanje Zaro podcasta : do sada snimljena 4 kratka videa	Travanj-svibanj	5
37.	6.a	Zavičajna nastava – posjet Smareglinoj sobi	16.4.2025.	2
38.	Čitateljski klub	Literarni natječaj „Napiši kratku priču“ – Noć knjige	22.4.2025. – 13.6.2025.	2
39.	Mladi slikari	Bojanje kućica za knjige – suradnja s likovnom grupom – Noć knjige	30.4.2025.	2
40.	PB	Posjet Javnoj vatrogasnoj postaji Pula	5.5.2025.	2
41.	3.a – 6.b	Radionica Slušaonica – radiodrama u organizaciji HRT-a	7.5.2025.	4
42.	4.a	Posjet Radioni Re-Geppetto, radionica izrade privjesaka	19.5.2025. 11.6.2025.	2
				129

Tematske izložbe proizlaze i iz kulturne i javne djelatnosti rada knjižničarke koja obuhvaća i sljedeće poslove:

- ❖ sudjelovanje u radu KUD-a „Val“
- ❖ vođenje facebook i instagram stranice škole i weba škole
- ❖ pisanje vijesti za medije i sudjelovanje u radijskim emisijama (Radio Maestral)
- ❖ realizacija 20 tematskih izložbi
- ❖ 1 izložba povodom Zavičajne nastave: izložba starih predmeta i ognjišta (1.a i 4.a)

- ❖ Mentalno zdravlje – vijest na webu
- ❖ Mjesec borbe protiv ovisnosti – podjela plakata po razredima i vijest na webu

5. BIBLIOTEČNA-INFORMACIJSKA DJELATNOST

Knjižničarka je pored stručnih bibliotečnih poslova (nabava fonda, inventarizacija, obrada, klasifikacija, zaštita, evidencija, statistika i revizija) posebno planirala i realizirala informacijsko-referalnu službu odnosno:

- ❖ informirala učitelje i stručne suradnike o novim knjigama, časopisima i drugoj građi
- ❖ izvršila statističku obradu posuđivanja građe
- ❖ surađivala s učiteljima pripravnicima i asistentima u nastavi
- ❖ educirala korisnike o citiranju literature, autorskom pravu, referentnoj literaturi, pretraživanju i vrjednovanju informacija na internetu

Na kraju školske godine knjižničarka je na Dan škole najboljim čitateljima podijelila diplome i knjige kao nagrade: Tina Javoran i Mara Stanišić.

Ove školske godine 2024./2025. posuđeno je ukupno 1438 knjiga, ukupan broj posjeta korisnika je 1993 (povrati i posudbe). Aktivnih korisnika bilo je 192.

Najčitanije knjige su strip Čovpas i grafički romani Gregovi dnevnici. Najviše su posuđivali učenici 2. razreda, a najmanje učenici 8.razreda.

(1.a – 80, 2.a - 182, 2.b – 162, 3.a – 154, 4.a – 76, 4.b - 80, 5.a – 86, 5.b – 124, 6.a – 61, 6.b – 30, 7.a – 85, 7.b – 58, 8.a – 61, 8.b – 45 knjiga.)

Proveden je literarni natječaj „Napiši kratku priču“ povodom Noći knjige. Na Dan škole proglašeni su najbolji radovi. Na natječaj je pristiglo 9 radova.

1. mjesto – Dea Belić, 4.b
2. mjesto – Greta Pliško, 2.a
- 3.- mjesto Lana Lesnik, 2.a

6. OSTALI POSLOVI

Tijekom školske godine knjižničarka je osim svojih poslova prema zaduženju realizirala i ostale poslove:

- ❖ s ostalim stručnim suradnicima i ravnateljicom surađivala je na Vijeću učenika, Vijeću roditelja, Školskom odboru, Timu za kvalitetu i Eko odboru
- ❖ izradila tablicu drugih obrazovnih materijala od 1. – 8. razreda
- ❖ sudjelovala u radu povjerenstva za novinarske radove i školske listove na općinskom i županijskom LIDRaNu 2025.

7. INA – Čitateljski klub

Realizirano je sve što je planirano Godišnjim planom i programom knjižnice i Školskim kurikulumom putem radionica. Učenici izradili su 2 loga: Kluba i zelene knjižnice.

7.1. Projekt Book patrol

Nositelji projekta su učenici OŠ Monte Zaro koji pohađaju izvannastavnu aktivnost Čitateljski klub i učenici/volonteri iz Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu Pula INA Literarna kavana, ali i svi učenici i roditelji uključeni u prikupljanju knjiga i održavanja kućica. Partneri su učenici, djelatnici i roditelji drugih osnovnih i srednjih škola.

Krajnji korisnici su svi građani grada Pule, s naglaskom na djecu i roditelje koji najviše borave u tim parkovima. Tijekom godine realizirano je nekoliko susreta u Parku Monte Zaro i Mornaričkom parku.

Book patrol: putovanje u Grad umjetnika (Ovaj projekt rada s darovitim učenicima, u umjetničkom području, u osnovnim i srednjim školama u školskoj godini 2024./2025. sufinanciralo je Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih)

Nositelj je Škola za turizam za turizam ugostiteljstvo i trgovinu, Pula, a partneri OŠ Monte Zaro, Pula, Chiron d.o.o., Turistička zajednica Grožnjan i Općina Grožnjan - Comune di Grisignana i Udruga Zelena Istra – Radiona Regepetto. Učenici Čitateljskog kluba od 5. do 8. razreda i 1.a, 1.b i 2.a razreda HTT - Škole za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu, Pula sudjelovali su u projektu Book patrol Pula u Grožnjanu 23. svibnja 2025. pod nazivom „Book patrol: putovanje u Grad umjetnika“.



Prisustvovali su likovno-literarnoj radionici u organizaciji Božice Županić i Galerije Chiron te postavili i ukrasili u projektu izrađenu kućicu za knjige u Gradskoj loži u Grožnjanu.

Nastavnice Morena Rumora i Lana Buždon, ravnateljica Branka Sironić Buić i knjižničarke Željka Kondić Dabo i Dragica Pršo bile su podrška i pratnja učenicima tijekom projekta. Važan suradnik u projektu je i Marko Grbac voditelj Radione Re-Geppetto Udruge Zelena Istra koji je izradio kućicu za knjige.

Projekt Book patrol posvećen je kulturi čitanja, očuvanju kulturne baštine i širenja mreže Malih slobodnih knjižnica Hrvatske. Ovim suradnički projektom prožimaju se vještina i umjetnička darovitost učenika s njihovim obrazovanjem i društvenim angažmanom - kao čuvara kućica za knjige. Temelj projekta Book patrol: putovanje u Grad umjetnika je povezivanje s organizacijama koje su usmjerene na afirmiranje kreativnosti djece i mladih, s umjetnicima i stručnjacima koji darovitima u području literarnog i likovnog područja omogućuju razvijanje onog pravog potencijala s naglaskom na osobni napredak učenika, proširivanje njihovih sposobnosti i primjenu novih spoznaja.

Projekt nastavljamo i u idućoj školskoj godini prikupljanjem knjiga, uključivanjem i drugih škola i vrtića u obilježavanju aktivnosti i obljetnica s učenicima u gradskim parkovima.

8. Međunarodni projekt poticanja čitanja: Čitanje ne poznaje granice – Branje ne pozna meja

Učenici 4.a i 4.b razreda i knjižničarka ove su školske godine prvi put sudjelovali u ovom međunarodnom projektu poticanja čitanja i suradnje sa slovenskom školom. Surađivali smo na promociji hrvatske dječje književnosti i upoznavanju djela talijanske dječje književnosti, jezika, povijesti i kulture, ali i na promociji školske knjižnice, razvijanju čitateljskih sposobnosti i vještina.

Sve su aktivnosti objavili na webu i na društvenim mrežama škole. Trenutno dogovaramo susret preko zooma pa se nadamo da ćemo se moći pozdraviti makar online. Prijavit ćemo se i iduće školske godine jer je učenicima bilo zanimljivo surađivati sa školom u jednom međunarodnom projektu. Iduće godine nadamo se susretu uživo!

9. Ruksak (pun) kulture: umjetnost i kultura u školi

U sklopu umjetničko-edukativnog programa Ruksaka (pun) kulture dogovorena je znanstveno-plesna radionica „Magnetsko polje igre“. Radionica će biti realizirana u suradnji školske knjižnice i Centra za plesnu i izvedbenu umjetnost Karlovac u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja i Ministarstva kulture početkom rujna 2025. godine.

10. Radionice ICT-a (Knjižnično-informacijsko-medijsko obrazovanje)

Redni broj	Razred	Tema	Nastavna jedinica	Datum
1.	1.-8.	Virtualna knjižnica, citiranje literature, autorsko pravo, e-katalog školske knjižnice	svi predmeti	Tijekom školske godine
2.	5.-8.	Pretraživanje i vrednovanje informacija na internetu, digitalni alati	svi predmeti	Tijekom školske godine
3.	5.-8.	Dani medijske pismenosti – rezultati ankete	SR	Veljača

4.	1.-8.	Lexie – aplikacija za lakše čitanje Hrvatska knjižnica za slijepe, Omoguru	svi predmeti	Tijekom školske godine
5.	5. – 8.	Mjesec borbe protiv ovisnosti (vijest, anketa)	SR	Studen-prosinac

11. Stručno usavršavanje - 44 sata

U školskoj godini 2024./2025. knjižničarka je sudjelovala na webinarima, županijskim i međuzupanijskim stručnim skupovima u organizaciji ŽSV-a školskih knjižničara Istarske županije, Hrvatske mreže školskih knjižničara, AZOO i više savjetnice Adele Granić, CSSU-a, NZJŽ, HKD-a i GKČ Pula.

Održala je 4 predavanja i sudjelovala je u 1 panel raspravi:

1. ŽSV : Završno izvješće rada ŽSV-a od 2018. – 2024. (24.9.2024.)
2. ŽSV: webinar „Čitateljski klub: poticanje čitanja i kreativnosti“ (11.6.2025.)
3. CSSU - webinar „Školske zelene knjižnice“ (4.6.2025.)
4. HMŠK – webinar „U svijetu medija“ (26.3.2025.)
5. HKD : sudjelovanje u panel raspravi „Zelene knjižnice u Hrvatskoj“ (14.11.2024.)

6.5.5. Rad Školskog odbora, Vijeća roditelja, Vijeća učenika

Tijekom školske godine **Školski odbor** je na sjednica raspravljao i donosio odluke:

R.B.	DATUM ODRŽAVANJA ZAPISNIČAR	GLAVNE TEME	PREDAVAČI	TRAJANJE
1.	6.09.2024. Petra Išić	Davanje suglasnosti ravnateljici za radna mjesto pomoćnike/ice u nastavi na određeno vrijeme – 21 izvršitelj/ica Davanje prethodne suglasnosti ravnateljice za zasnivanje RO učitelj fizike na neodređeno nepuno radno vrijeme prema uputnicama	Zlatko Lasek; Predsjednik ŠO Branka Sironić Buić, ravnateljica.	Elektronska sjednica

		Davanje prethodne suglasnosti ravnateljice za zasnivanje RO učitelj engleskog jezika na neodređeno puno radno vrijeme prema uputnicama Donošenje odluke o cijeni ručka Donošenje odluke o imenovanju voditelja ŠSD „Ekozarovci“		
2.	23.09.2024. Petra Išić	Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za sklapanje sporazuma o prestanku ugovora o radu s učiteljicom matematike R.Č; zaposleno na neodređeno puno radno vrijeme	Zlatko Lasek predsjednik ŠO; Branka Sironić Buić, ravnateljica.	Elektronska sjednica
3.	25.9.2024. Petra Išić	Školski kurikulum Donošenje GPP-a Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za zasnivanje RO uč. GK Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za zasnivanje RO uč. KEM Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za zasnivanje RO uč. RN	Zlatko Lasek, predsjednik ŠO; Branka Sironić Buić, ravnateljica.	Elektronska sjednica

		Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za zasnivanje RO uč. GEO Izvješće o ostvarenju GPP za šk. god 2023./2024. Stanje sigurnosti – provođenje preventivnih programa i mjere u cilju zaštite učenika		
4.	30.09.2024. Petra Išić	Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za imenovanje ravnatelja/ice OŠ MZ Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za sklapanje sporazuma o prestanku ugovora o radu s pomoćnicom u nastavi I.R.Ž Razno	Zlatko Lasek, predsjednik ŠO; Branka Sironić Buić, ravnateljica;	50'
5.	8.10.2024. Petra Išić	Usvajanje prijedloga Financijskog plana za 2025. godinu Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za sklapanje sporazuma o prestanku ugovora o radu s pomoćnicom u nastavi S.G. Usvajanje Izmjena i dopuna godišnjeg plana i programa	Zlatko Lasek, predsjednik ŠO Branka Sironić Buić, ravnateljica	Elektronska sjednica
6.	18.10.2024. Petra Išić	Otvaranje pristiglih prijava kandidata za natječaj za imenovanje ravnatelja/ice OŠ MZ	Zlatko Lasek, predsjednik ŠO;	40'

		Razno		
7.	29.10.2024. Petra Išić	Predstavljanje programa rada za mandatno razdoblje kandidata s liste kandidata u natječajnom postupku imenovanja ravnatelja/ice OŠ MZ Upoznavanje članova ŠO sa zaključcima UV, Skupa radnika i VR Javno glasovanje o kandidatu s liste kandidata za ravnatelja/ice OŠ MZ i donošenje odluke o imenovanju ravnatelja/ice OŠ MZ	Zlatko Lasek predsjednik ŠO;	60'
8.	6.11.2024. Petra Išić	Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za zasnivanje radnog odnosa sa pomoćnicima u nastavi: M.A., S.G. i I.R.Ž	Zlatko Lasek, predsjednik ŠO Branka Sironić Buić, ravnateljica;	El. sjednica
9.	11.11.2024. Petra Išić	Usvajanje 2. Rebalansa financijskog plana za 2024.	Zlatko Lasek, predsjednik ŠO Branka Sironić Buić, ravnateljica; Računovođa Sara Rajko	El. sjednica

10.	20.11.2024. Petra Išić	Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za zasnivanje RO s J.Š.K (učiteljica matematike) Razno	Zlatko Lasek, predsjednik ŠO Branka Sironić Buić, ravnateljica;	El. sjednica
11.	18.12.2024. Petra Išić	Usvajanje 2. Rebalansa financijskog plana za 2024. Usvajanje financijskog plana za 2025. godinu Donošenje plana nabave za 2025. godinu Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za sklapanje sporazuma o prestanku ugovora o radu s radnicom P.I. Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti provođenju preventivnih programa i mjera poduzetih u cilju zaštite učenika u 1. polugodištu	Zlatko Lasek, predsjednik ŠO Branka Sironić Buić, ravnateljica;	El. sjednica
12.	10.02.2025 Marieta Fabijančić	Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za sklapanje sporazuma o prestanku ugovora o radu s radnikom V.T.	Zlatko Lasek, predsjednik ŠO Branka Sironić Buić, ravnateljica;	El. sjednica
13.	19.02.2025 Marieta Fabijančić	Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za zasnivanje radnog odnosa sa uč. RN i GEO Usvajanje fin. izvješća za 2024.	Zlatko Lasek, predsjednik ŠO Branka Sironić Buić, ravnateljica;	El. sjednica

		Izvještaj o izvršenju proračuna Razno		
14.	13.03.2025 Marieta Fabijančić	Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za zasnivanje radnog odnosa temeljem sporazuma o premještanju između OŠ Divšići i OŠ MZ – tajnica Obavijest o odluci o nezasnivanju radnog odnosa sa E.B Razno	Zlatko Lasek, predsjednik ŠO Branka Sironić Buić, ravnateljica;	El. sjednica
15.	2.04.2025 Jasna Crljenica	Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici za zasnivanje radnog odnosa sa uč. MAT, EJ, RN i spremačice. Donošenje kućnog reda Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti provođenju preventivnih programa i mjera poduzetih u cilju zaštite učenika	Zlatko Lasek, predsjednik ŠO Branka Sironić Buić, ravnateljica;	El. sjednica
16.	12. – 13.05.2025 Jasna Crljenica	Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici na sklapanje aneks ugovora o radu za dopunu satnice radnici D.M (uč. EJ)	Zlatko Lasek, predsjednik ŠO Branka Sironić Buić, ravnateljica;	El. sjednica
17.	17.-18. srpnja 2025	Izvršenje proračuna 1.1.-30.6.2025	Zlatko Lasek, predsjednik ŠO	El. sjednica

	Jasna Crljenica	Financijsko izvješće 1.1. do 30.6.2025. Plan sigurnosti uz Plan pružanja prve pomoći, Plan evakuacije i spašavanja, Plan otvaranja i zatvaranja (lockdown), Plan postupanja po dojavi o postavljenoj eksplozivnoj napravi	Branka Sironić Buić, ravnateljica Sara Rajko, računopolagateljica	
18.	26.-27.8.2025. Jasna Crljenica	Prethodne suglasnosti na Sporazum o prestanku radnog odnosa/Ugovora o radu za učitelja POV M.P. i Talijanskog jezika za K:V:D: Odluka o visini naknade/cijene ručka za Produženi boravak	Zlatko Lasek, predsjednik ŠO Branka Sironić Buić, ravnateljica Sara Rajko, računopolagateljica	
18	UKUPNO			

Vijeće roditelja sastalo se **4** puta tijekom školske godine te je razmatralo:

R.B.	DATUM ODRŽAVANJA/Z APISNIČAR	GLAVNE TEME	PREDAVAČI	TRAJAN JE
1.	24.9.2024. Maja Šuput, majka učenice 8.b	Izbor predsjednika/ice i zamjenika/ice Vijeća roditelja Izbor osiguravajuće kuće Izvešće o radu škole na kraju 2023./2024. Školski Kurikulum za 2024./2025. Godišnji plan i program 2024./2025. Izveštaj o Stanju sigurnosti	Franko Belas – Predsjednik Vijeća roditelja Branka Sironić Buić, ravnateljica; Jasna Crljenica –Predstavnic osiguravajućih kuća	90'
2.	25.10.2024. Helena Mostarkić Gobbo – majka učenice 4.b	Donošenje odluke o imenovanju predsjednika i članova povjerenstva u natječajnom postupku imenovanja Ravnatelja/ice OŠ MZ Upoznavanje članova s listom kandidata u natječajnom postupku za Ravnatelja/icu OŠ MZ s obvezama povjerenstva Predstavljanje programa rada za mandatno razdoblje kandidata s liste kandidata Utvrđivanje broja birača i pripremanje glasačkih listića Utvrđivanje rezultata provedenog glasovanja i donošenje zaključka o stajalištu Vijeća roditelja Razno	Franko Belas – Predsjednik Vijeća roditelja Petra Išić Tajnica škole	60'
3.	17.12.2024. Rozalija Javoran	Obavijest o dobivenoj prvoj nagradi „Danijela Ustić“	Franko Belas – Predsjednik	90'

		Izvješće o radu KUD-a „Val“ za prvo polugodište Izvješće o radu ŠSD „Ekozarovci“ Stanje sigurnosti u školi Izvješće o provođenju preventivnih programa Rezultati ankete o korištenju medija	Vijeća roditelja Branka Sironić Buić,, ravnateljica; Dragica Pršo – Knjižničarka Martina Červar Psihologinja	
4.	31.03.2025 Ivana Rubinić Rakić	Izmjene GPP za 2024./2025. šk. god. Kućni red škole – prijedlog UV Stanje sigurnosti Provođenje Nacionalnih ispita i Pisa istraživanja – kratko izvješće	Franko Belas – Predsjednik Vijeća roditelja Branka Sironić Buić, ravnateljica;	75'
	UKUPNO			5,25 sati

Tijekom šk. god 2024./2025. održano je **6** sjednica **Vijeća učenika** na kojima se raspravljalo o sljedećim temama:

R.B.	DATUM ODRŽAVANJA/ ZAPISNIČAR	GLAVNE TEME	PREDAVAČ I	TRAJANJE
1.	19.9.2024. Dragica Pršo	Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Upoznavanje s Kućnim redom i važnim Pravilnicima	Dragica Pršo, knjižničarka Saša Jureša, pedagog	40'

		Abeceda prevencije		
2.	4.10.2024. Branka Sironić Buić	Rad eko škole i izrada eko kodeksa za 2024./2025.	Branka Sironić Buić, ravnateljica;	40'
3.	11.11.2024. Lena Kukoleča	Predavanje Jelene Rupčić o nastanku CK Predaja prikupljenih namirnica u sklopu akcije „Solidarnost na djelu“	Branka Sironić Buić, ravnateljica; Dragica Pršo, knjižničarka, Lena Kukoleča, uč. prirode i biologije	45'
4.	24.1.2025. Dragica Pršo	Nagrada „Danijele Ustić“ Školska natjecanja i LiDraNo 2025. Školski podcast Protokol ulaska i izlaska iz škole Razno	Branka Sironić Buić, Dragica Pršo	45'
5.	27.3.2025. Martina Červar	Nacionalni ispiti Pohvala učenicima na predavanjima gosta predavača Sigurnost u školama Izmjena Kućnog reda škole Izmjena GO Plana i programa škole Razno	Branka Sironić Buić, Dragica Pršo, Martina Červar	55'
6.	28.05.2025. Martina Červar	Prijedlog kandidata za izbor NajZarovca i NajZarovke 2024./2025. Međunarodna Eko-škola	Branka Sironić Buić, Martina Červar	35'

		Odabir najboljeg projekta zavičajne nastave Kraj školske godine Samovrednovanje – ankete za učenike		
6	UKUPNO			6,2 sata

Učenici su s velikim razumijevanjem pristupali svojim obvezama kao članovi Vijeća te svojim suučenicima prenosili sve potrebne informacije i novosti. Bili su iznimno zadovoljni svojim doprinosom u radu Vijeća.

6.6.6. Rad tajništva i administrativno-tehničke službe

Rad tajništva i administrativno-tehničke službe odvijao se prema *Godišnjem planu i programu rada Škole*. Poseban trud uložen je u sastavljanje *Izjave o fiskalnoj odgovornosti* prema *Zakonu o fiskalnoj odgovornosti*. Škole su prešle na financijsko poslovanje putem gradske riznice što i dalje zahtijeva izniman napor zbog novog načina rada i usklađenja proračunskog i školskog računovodstva (problemi s programima, ispravljanja, usklađivanja, rokovi...). Tajnica je bila na stručnom usavršavanju za tajnike o aktualnim temama iz djelokruga rada (novosti zakona o odgoju i obrazovanju, zakon o pristupu informacijama, financijsko poslovanje). Računopolagateljica se stručno usavršavala za rad na *Libusoft* programu putem kojeg škola kao i osnivač Grad Pula riznično posluju.

6.7.7. Ravnateljica

- Organizacija odgojno - obrazovnog rada u skladu je sa *Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Nastavnim planom i programom, Školskim kurikulumom i Godišnjim planom i programom*.
- *Plan i program rada ravnatelja iz Godišnjeg plana i programa rada Škole* je realiziran.
- Poseban trud ove godine uložen je u organizaciju proslave Dana škole zbog projekata te zbog obnove statusa međunarodne škole 29.5.2025.
- Izrada financijskog izvješća i potpisivanje izjave o fiskalnoj odgovornosti s tajnicom i računovođom.
- Za pomoćnike u nastavi (njih 21) osigurana su financijska sredstva putem projekta nositelja Grada Pule Zajedno do znanja 6 i to za plaće pomoćnika, prijevoz i dnevnice za putovanja s učenicima.
- Briga o unapređenju nastave, uvjetima rada i rasterećenju učenika surađujući s učenicima, učiteljima, stručnim suradnicima, predstavnicima Ministarstva, Ureda državne uprave, Grada, i savjetnicima učitelja matematike i stručnih suradnika za pedagoga i rehabilitatora;

- Aktivno vođenje mrežne stranice škole, poticanje učitelja na objavljivanje pedagoški važnih vijesti na mrežnoj stranici škole, facebooku te instagramu škole;
- Medijska promidžba škole (učenici, učitelji, aktivnosti škole).
- Praćenje zakonske regulative, suradnja sa članovima Školskog odbora;
- Izbor učitelj/ica po natječaju,
- sudjelovanje u natječaju škole za ravnatelja u sljedećem mandatu
- Prijava potrebe zapošljavanja Uredu državne uprave IŽ;
- Traženje suglasnosti MZOŠ za nova radna mjesta i suglasnost Školskog odbora za nova zapošljavanja, operativni djelatnik za sigurnost
- Traženje odobrenja i suglasnost osnivača – Grad Pula (Upravni odjel...), a prema *Odluci o financiranju* Grada Pule;
- Hospitiranje na nastavi od 1. do 8. razreda, posebno praćenje pripravnika.
- Praćenje vođenja pedagoške dokumentacije, ispravljanje, uočavanje nepravilnosti, dogovori s učiteljima o ispravljanju nepravilnosti;
- Razgovori s roditeljima i učenicima u svrhu medijacije i pronalaženja najboljih rješenja u pozitivnim, a i negativnim događajima;
- Vrednovanje rada učitelja, stručnih suradnika i ostalih zaposlenika i samovrednovanje rada;
- Organizacija stručnih usavršavanja učitelja , stručnih skupova, sastanaka ravnatelja;
- stručno usavršavanje:
- Predsjedanje sjednicama Razrednih vijeća i Učiteljskog vijeća, stručnim razgovorima sa stručnom službom i članovima Povjerenstva za utvrđivanje oblika školovanja i upisa učenika u prvi razred; sudjelovanje na sastancima Tima za kvalitetu
- Sudjelovanje i podržavanje provođenja INA, izleta, ekskurzija, škole u prirodi;
- Aktivno sudjelovanje u međunarodnom projektu Eko škole, ; Sigurnom i poticajnom okruženju ;
- Vođenje međunarodnog projekta *Zajedno do znanja 6* za pomoćnike u nastavi
- Uvođenje novina i unapređenje odgojno-obrazovnog rada;
- Sudjelovanje na sastancima ravnatelja OŠ Grada Pule po pozivu osnivača – Grad Pula, Upravni odjel, mjesečno jedanput te stručna usavršavanja na Županijskim stručnim vijećima i skupovima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje i Ministarstva te državnom skupu u organizaciji MZO (imenovanje koordinatora za promet)
- Suradnja i s vanjskim suradnicima, Zavodom za socijalnu skrb (područni ured Pula) , PU Istarskom, Pravobraniteljicom za djecu, osnovnim i srednjim školama RH i drugim odgojno-obrazovnim ustanovama, Vodovodom, Herculanom, Pula prometom i dr.
- Posebna suradnja je bila naglašena s Policijskom postajom Pula i vatrogascima zbog neugodnih događaja (Prečko) – donošenje Plana sigurnosti s pripadajućim dokumentima.
- Posebna suradnja sa Centrima za pružanje usluga u zajednici Boškovićev uspon 6 i Ruža Petrović zbog velikog broja ml.korisnika koji su učenici škole.
- Suradnja s biskupskim ordinarijatom
- Ravnateljica je sudjelovala kao predsjednica organizacijskog odbora u organizaciji općinske LiDraNo smotre
- U školi su održana dva dana štrajka te je ravnateljica morala organizirati rad učitelja koji rade te prihvataju učenika na nastavi (19.3. i 7.4.2025.)
- Organizacija vježbe evakuacije s vatrogasnom postajom Pula.
- Aktivno sudjelovala u organizaciji projektnog dana „Štorije poli ognjišta“ i također bila na dodjeli zahvale za 10 godina sudjelovanja u projektu zavičajnosti IŽ

Ravnateljica je pratila realizaciju planiranog, surađivala s učenicima, roditeljima, učiteljima, stručnim suradnicima, pomoćnicima u nastavi, tajnicom, računovođom, domarom, kuharicama i spremačicama.

Suradnja s udrugama, ustanovama i institucijama bila je posebno važna za rad škole.

Ravnateljica se redovito stručno usavršavala. U radu su ravnateljici pomogli i stručni suradnici, učitelji i ostali djelatnici koji su savjesno obavljali posao, prihvaćali radne zadatke i izvršavali ih prema dogovoru.

6.8.8. Stručna služba i ravnateljica

Stručni suradnici i ravnateljica dobro su surađivali. Sastajali su se tijekom godine te razgovarali o pitanjima važnim za provođenje odgojno obrazovnog rada škole. Stručni suradnici ažurno surađuju, nadopunjavaju se i slobodno udružuju u malim projektima. Tako su npr. neke od tema razgovora bile sljedeće:

- stručna služba se dogovorila oko predstojećih obveza za školsku godinu, a obveze i zadatke su stručni suradnici vrsno obavljali, a tijekom godine smo se „u hodu“ dogovarali zbog brzog protoka vremena,
- osvrt na projektne dane i školske aktivnosti.

7. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA – ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNOG POSTIGNUĆA

7.1. Planiranje i programiranje

Sukladno Nastavnom planu i programu i Školskom kurikulumu škola je u 2024./2025. školskoj godini pristupila planiranju svih oblika nastavnih, INA sadržaja, kulturne i javne djelatnosti Škole kao i ostalih programa (Eko škole, Kvalitetne škole, implementacije zavičajne nastave u suradnji s Istarskom županijom, STOP nasilju u školi, izborne nastave informatike, vjeronauka i programa DN za nadarene učenike) i ranog učenja stranog jezika u I., II. i III. razredu (EJ) i II. i III. (TJ), te učenja njemačkog jezika kao 2. stranog jezika od 4. razreda.

U svemu su sudjelovali roditelji (roditeljski sastanci, povjerenstva za školske ekskurzije), Vijeće roditelja i Školski odbor, članovi Učiteljskog vijeća, svi radnici Škole i Vijeće učenika.

Učitelji i stručni suradnici mjesečno su timski planirali nastavne teme i korelirali s drugim nastavnim predmetima.

Svi traženi podaci na vrijeme su izrađeni i sređena je pedagoška dokumentacija koju pregledava ravnateljica. Razredne knjige i imenike ravnateljica je pregledavala jedanput mjesečno zajedno s razrednicima.

NACIONALNI ISPITI

Ravnateljica i koordinator Zlatko Lasek složili su rasporede i dežurstva na Nacionalnim ispitima, koji su provedeni prema protokolu i na vrijeme. Rezultati ispita su na razini prosjeka RH..

Predstavnici NCVVO-a unijeli su rezultate ispita svim učenicima u e-dnevnik.

Tablica

KALENDAR PROVEDBE NACIONALNIH ISPITA U OSNOVNOJ ŠKOLI U ŠKOLSKOJ GODINI 2024./2025.

Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja provest će u školskoj godini 2024./2025. nacionalne ispite za učenike četvrtoga i osmoga razreda u svim osnovnim školama.

Učenici **četvrtoga razreda** pisat će nacionalne ispite iz Hrvatskoga jezika, jezika nacionalne manjine (samo učenici koji se školuju na jeziku i pismu nacionalnih manjina), Matematike i Prirode i društva.

4. razred	HRVATSKI JEZIK	JEZIK NACIONALNE MANJINE*	MATEMATIKA	PRIRODA I DRUŠTVO
	ponedjeljak, 10. ožujka 2025.	utorak, 11. ožujka 2025.	srijeda, 12. ožujka 2025.	petak, 14. ožujka 2025.
	9:00	9:00	9:00	9:00

Učenici **osmoga razreda** pisat će nacionalne ispite iz Hrvatskoga jezika, jezika nacionalne manjine (samo učenici koji se školuju na jeziku i pismu nacionalnih manjina), prvoga stranog jezika, Matematike, Biologije, Fizike, Kemije, Geografije i Povijesti.

8. razred	HRVATSKI JEZIK	JEZIK NACIONALNE MANJINE*	PRVI STRANI JEZIK	MATEMATIKA
	ponedjeljak, 17. ožujka 2025.	utorak, 18. ožujka 2025.	srijeda, 19. ožujka 2025.	petak, 21. ožujka 2025.
	9:00	9:00	9:00	9:00
	BIOLOGIJA	FIZIKA	KEMIJA	
	ponedjeljak, 24. ožujka 2025.	srijeda, 26. ožujka 2025.	petak, 28. ožujka 2025.	
	9:00	9:00	9:00	
	GEOGRAFIJA	POVIJEST		
	utorak, 1. travnja 2025.	četvrtak, 3. travnja 2025.		
	9:00	9:00		

*Češki jezik, Mađarski jezik i književnost, Srpski jezik i Talijanski jezik

Dani u kojima se provode nacionalni ispiti su redoviti nastavni dani.

7.2. Realizacija nastavnog plana i programa prema Školskom kurikulumu

Učenici su prema individualnim sposobnostima, interesima i mogućnostima usvajali redovne nastavne teme kao i izborne. Nije bilo neobrađenih i prenesenih tema za narednu školsku godinu.

Nastava je održavana kabinetski, a kabinete treba i dalje opreмати. Raspored klupa usmjerava učenike i učitelje na sve oblike suradničkog učenja i poučavanja, a učitelje obvezuje da koriste sve metode rada, timskog- suradnog učenja i poučavanja.

Kurikulumske aktivnosti su uspješno provedene. Program međunarodne ekoškole prati se dinamično, dokumentacija se redovito slaže, a i internetska stranica Eko škole. Ove je godine dosegnut platinasti status Međunarodne Ekoškole koji je trajan.

Održan je projektni dan Štorije poli ognjišća. Sudjelovali smo i u Festivalu znanosti .Eko koordinatori su se javljali na natječaje, čistili s učenicima okoliš ostvarujući nastavne ekološke planove.

Razrednici, psihologinja, učitelji biologije, tjelesno-zdravstvene kulture i vanjski suradnici odradili su teme kurikuluma zdravstvenog odgoja i o tome vodili dokumentaciju. U realizaciji tema pomogli su predstavnici Zavoda za javno zdravstvo, školska liječnica, predstavnici policije i Crvenog križa. Ostvarene su i teme Građanskog odgoja.

7.3. Rad i postignuća u redovnoj i izbornoj nastavi

Postignuća učenika izražene u postocima:

USPJ EH	GODINA												
	12./1 3.	13./1 4.	14./1 5.	15./1 6.	16./1 7.	17./1 8.	18./1 9.	19./2 0.	20./2 1.	21./ 22.	22./23.	23./24.	24./25.
ODLI ČAN	56,2 %	51,8 %	53,1 %	49,6 %	38,9 %	42,9 %	46,7 %	60%	55,1 %	51,9 %	48,6%	48%	48%
VRL O DOB AR	30,5 %	35,3 %	35,2 %	40,2 %	47,4 %	42,5 %	42,9 %	29,6 %	36%	36,8 %	34%	30,9%	30%
DOB AR	10,8 %	12%	8,2%	9,4 %	12%	13,3 %	8,8%	8,3%	7,6%	10,0 %	9 %	19,1%	17%
DOV OLJA N	0,8%	0,8%	0%	0%	0,4%	0%		0,8%	/	/	0	0	3%
NED OVO LJAN			0%	0%	0,9%	1,3%			1,3%	0,4 %	4,05 %	0,5%	3%
NEO CIJE NJEN I				0,8%				1,3%		/	0,4 %	0	0,5%

Jedan učenik na kraju nastavne godine bio je neocijenjen zbog razrednog ispita kojem ima pravo pristupiti i u listopadu (5. razred) što čini 0,5 % učenika na razini škole.

Izborna nastava:

1. Vjeronauk (Katolički) od I. do VIII. razreda uključeno je **48 učenika (25 %)**, 20 učenika **PN (11%) i 28 učenika RN (15 %)**.
2. Vjeronauk (Islamski) od I. do VIII. razreda uključeno je **24 učenika (12%), 12 učenika PN (6%) i 12 učenika RN (6%) u dva** kombinirana razredna odjela od I.-IV. i dva od V.-VIII. razreda.
3. Talijanski jezik od II. do VIII. razreda **90 učenika (47%), 48 učenika PN (25%) i 42 učenika RN (22%) u dva** kombinirana razredna odjela od I.-IV. i od V.-VIII. razreda.
4. Informatika od I. do VIII. razreda **126 učenika (66%) učenika na razini škole, 52 učenika PN (27%), RN 74 (39%)**
5. Njemački jezik od IV. do VIII. razreda **71 učenika (37%) učenika, 24 učenika RN (13%), 47 učenika PN (24%)**.
6. Ove školske godine bilo je 21948 **sati** izostanaka, od toga 1719 **sati** neopravdano i 20229 opravdanih sati.

UV i RV izreklo je 64 (2 RN, 62 PN) kaznenih pedagoških mjera uvažavajući individualne osobine učenika, dob učenika, njihovo emocionalno, psihofizičko i socijalno stanje, s ciljem osvješćivanja i odgajanja, a ne kažnjavanja i prisile prema odrednicama Kvalitetne škole. Od toga, 9 ukora, 9 stroga ukora od toga 1 ukor u RN. Opomena razrednika izrečeno je 46 (1 RN i 45 PN)..Na kraju nastavne godine ukinute su 4 pedagoške mjere (opomene).

UV izreklo je 41 **pohvala**: 27 **u RN** i 14 **u PN** za opći uspjeh u INA i natjecanjima.

Podijeljeno je ukupno 14 nagrada, dvije knjige uručene su učenicima osmih razreda za odličan uspjeh (5,00) i uzorno vladanje od 1. – 8. razreda.

Učenici – ponavljači

2024./2025. 3 učenika se upućuju na ponavljanje razreda . 1 učenik prvog razreda i 2 učenika sedmog razreda.

2023./2024. 3 učenika se upućuje na ponavljanje razreda (2 učenika u PN i 1 u RN)

2022./2023. 3 učenika na kraju godine je upućeno na ponavljanje razreda. 2 učenika prvih razreda, 1 učenica sedmog razreda,

2021./2022. 3 učenika na kraju nastavne godine bilo je neocijenjeno zbog toga što cijelu školsku godinu nisu pohađali nastavu što čini 1,3% učenika na razini škole te se nakon predmetnih ispita upućuju na ponavljanje razreda i to dvoje učenika šestog razreda i jedna učenica osmog razreda.

2020./2021. 3 ponavljača radi nedolazaka na nastavu (1 šestog razreda i 2 učenika sedmog razreda)

2019./2020. 3 ponavljača radi nedolazaka na redovnu nastavu i nepohađanja nastave na daljinu organizirane zbog pandemije COVID 19 (1 učenik šestog i 2 učenika sedmog razreda)

2018./2019. 3 ponavljača zbog nepohađanja nastave unatoč dopisima CZSS

2017./2018. 3 ponavljača radi nedolazaka na nastavu u školskoj godini (od toga dvoje korisnika Doma za odgoj djece , redovno obavještavane nadležne institucije)

2016./2017. 2 ponavljača radi nedolazaka na nastavu cijelu školsku godinu

2015./2016. 9 ponavljača (troje učenika šestog razreda, četvero učenika sedmog razreda i dvoje učenika osmog razreda).

2014./2015. – nema ponavljača

2013./2014. – nema ponavljača

2012./2013. – 2 učenice ponavljaju razred (neocijenjene)

2011./2012. – 1 učenica ponavlja razred (neocijenjena)

2010./2011. god. – nema ponavljača

2009./2010. god. – nema ponavljača

2008./2009. god. – 1 učenica ponavlja razred (neocijenjena)

2007./2008. god. – 5 učenika ponavlja razred

2006./2007. god. – 6 učenika ponavlja razred (neocijenjeni)

2005./2006. god. – 2 učenika ponavlja razred (neocijenjeni)

2004./2005. god. – 2 učenika ponavlja razred (neocijenjeni)

2003./2004. god. – 2 učenika ponavlja razred (neocijenjeni)

2002./2003. god. – 4 učenika ponavlja razred

2001./2002. god. – 8 učenika ponavlja razred

2000./2001. god. – 8 učenika ponavlja razred

1999./2000. god. – 4 učenika ponavlja razred

1998./1999. god. – 6 učenika ponavlja razred

1997./1998. god. – 5 učenika ponavlja razred

1996./1997. god. – 17 učenika ponavlja razred

7.4. Rad i postignuća u dodatnom radu i radu s darovitim učenicima

Izvješće nakon provedenih školskih natjecanja:

Nakon provedenih školskih natjecanja u školskoj godini 2024./2025. izdvajamo sljedeća postignuća naših učenika:

Ime i prezime učenika i razred:	Ime i prezime mentora	Predmet/ područje	Ostvareno mjesto na županijskom natjecanju/ plasman na županijsko natjecanje, državna natjecanja, natječaji i sportski uspjesi
Laren Golub, 8b	Bernard Marušić	Fizika	1. plasman i sudjelovanje na državnom natjecanju
Laren Golub, 8.b	Moris Peruško	Tehnička kultura-automatika	1.mjesto na državnom natjecanju, dobitnik Oskara znanja
Lana Antea Červar, 6.b	Zlatko Lasek	Informatika-digitalne kompetencije	3.
Dunja Virag, 7.a	Moris Peruško	Tehnička kultura-obrađa materijala	3.
Veronika Čatić, 8.a Marea Vitez, 8.a	Moris Peruško	Županijska Modelarska liga	1.
Andrej Stojković 7.a	Katarina Marušić	Kemija	6.
Andrej Stojković, 7.a	Kristina Cvetković	Matematika	10.
Nera Softić, 2.b	Doris Mejak	Međunarodno natjecanje iz EJ	Little hippo plasman na državno
Denis Stanišić, 5.a	Doris Mejak	Međunarodno natjecanje iz EJ	Hippo 1 plasman na državno
Noa Katić, 6.a	Doris Mejak	Međunarodno natjecanje iz EJ	Hippo 2 plasman na državno
Ema Babić, 7.a	Moris Peruško	Tehnička Kultura	Plasman na županijsko natjecanje
Tena Halilović, 5.a	Zlatko Lasek	Tehnička kultura	Plasman na županijsko natjecanje
Andrej Stojković, 7.a	Valentina Miletović Anić	Povijest	3.
Veronika Čatić, 8.a	Valentina Miletović Anić	Povijest	Plasman na županijsko natjecanje

Dea Belić, 4.a	Sandra Smoljan	Lidrano	Nastup na općinskom Lidranu
Veronika Čatić, 8.a	Maja Radolović Čalić	Lidrano	Nastup na općinskom Lidranu
Helena Basta, 5.b	Josipa Jovin	Judo	1. Do 36 kg
Mara Stanišić, 5.a	Josipa Jovin	Judo	2. do 36 kg
Aleksandar Damijanić, 6.a	Josipa Jovin	Judo	3. do 45 kg
Andrej Stojković, 7.a	Josipa Jovin	Božićni šahovski turnir	1.
Luka Lorencin, 8.a	Josipa Jovin	Božićni šahovski turnir	2.
Aleksa Đokić, 7.a	Josipa Jovin	Božićni šahovski turnir	3.
Ekipno natjecanje šah	Josipa Jovin	Gradsko natjecanje	3.
Stolni tenis- dječaci	Josipa Jovin	Gradsko natjecanje	3.
Kros ekipno - djevojčice	Josipa Jovin	Gradsko natjecanje	3.
Kros ekipno- dječaci	Josipa Jovin	Gradsko natjecanje	2.
Stoni tenis- djevojčice	Josipa Jovin	Županijsko natjecanje	2.
Petra Medić, 2.b	Marija Hardi	Međunarodni literalni natječaj: Ljepota zavičajne riječi	3.
Blaž Josip Tomišić, 4.b	Gordana Ružić Stanojević	Sportske igre mladih Grada Pule – atletika 60 m	2.
Luna Akelić, 7.a	Zlatko Lasek	Informatičko natjecanje Pula – moj grad, kategorija: kratki film (6.- 8. razred)	1.
Lea Uka, 7.a - 4.mj Dunja Virag, 7.a 5.mj Laren Golub, 8b - 6.mj. Veronika Čatić, 8.a 8.mj Lana Antea Červar, 10. mj.	Zlatko Lasek	Informatičko natjecanje Pula – moj grad, kategorija: kratki film (6.- 8. razred)	TOP 10
Laura Banković, 5.a	Zlatko Lasek	Informatičko natjecanje Pula –	

		moj grad, kategorija: kratki film (1.-5.) razred	1.
Monika Lazić, 5.a	Zlatko Lasek	Informatičko natjecanje Pula – moj grad, kategorija: kratki film (1.-5.) razred	5.
Mara Stanišić, 5.b	Barbara Grgec Mošnja	Informatičko natjecanje Pula – moj grad, kategorija: digitalni crtež (1.-5.) razred	1.
Helena Basta, 5.b	Barbara Grgec Mošnja	Informatičko natjecanje Pula – moj grad, kategorija: digitalni crtež (1.- 5.) razred	5.
Laren Golub	Dragan Pantić, Moris Peruško	OSKAR ZNANJA za TH (automatika)	1.državno natjecanje

Rad škole koncipiran je na način da se znanja primjenjuju, vještine uvježbavaju i jačaju, stječu pozitivne navike suradnjom i prijateljskim odnosima. U odnosu na viziju, misiju i strategiju škole, a prateći rad može se naglasiti da se potiču, zamjećuju, ističu, hvale sva postignuća učenika koja proizlaze iz njihova marljivog rada i odnosa prema osobama i okolini. I to bilo da se radi o visokom stupnju znanja i njegovoj primjenjivosti, postignuću na natjecanjima, prijateljskom i tolerantnom stavu prema osobama iz okoline, nenasilnom rješavanju sukoba, uređenju ili održavanju interijera i eksterijera škole.

Ovakav stav doprinosi oslobađanju darovitosti, a to se ove godine i pokazalo, veći broj učenika i iz većeg broja predmeta upućen je na županijska natjecanja i učenici su dobivali nagrade i pohvale na različitim natjecanjima. Također smo im dali mogućnost da se predstave (uz dozvolu roditelja) i u medijima. To jača njihovo samopouzdanje i potvrđuje da marljivost i rad nisu uzaludni već donose rezultate.

Rad s učenicima koji rade po redovnom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke te redovnom programu uz individualizirane postupke i u dopunskoj nastavi

Tijekom školske godine 2024./2025. 44 učenika se školovalo u skladu s čl. 60. ZOŠ te čl. 4. *Pravilnika o OŠ obrazovanju i odgoju učenika s teškoćama u razvoju*. Od toga 27 učenika se školovalo po redovnom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke, dok se

17 učenika školovalo po redovnom programu uz individualizirane postupke, a prema Rješenju Ureda državne uprave i /ili Upravnog odjela IŽ.

Putem projekta ZAJEDNO DO ZNANJA 5 u ovoj školskoj godini 2024./2025. osiguran je rad 21 **pomoćnika u nastavi** koji su pružali podršku učenicima s teškoćama u razvoju. Škola je promicatelj inkluzije koja iziskuje pojačan trud učitelja i stručnih suradnika.

Razred	Redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke	Redoviti program uz individualizirane postupke	Posebni programi	Broj učenika
I.a	2	0	0	2
II.a	1	1	0	2
II.b	1	1	0	2
III.a	1	2	0	3
IV.a	1	1	0	2
IV.b	1	1	0	2
V.a	2	0	0	2
V.b	2	0	0	2
VI.a	4	1	0	5
VI.b	2	1	0	3
VII.a	2	4	0	6
VII.b	3	4	0	7
VIII.a	2	0	0	2
VIII.b	3	1	0	4
Ukupno: 14	27	17	0	44

Dopunska nastava bila je planirana i realizirana iz MATEMATIKE, HRVATSKOG JEZIKA, KEMIJE, FIZIKE, ENGLESKOG JEZIKA od I. do VIII. razreda. Tijekom šk. god. 2024./2025. po razredu u prosjeku bilo je uključeno **5 učenika**, u razrednoj nastavi ukupno 55,

a u predmetnoj 110 učenika, tj. 165 učenika. Učenici koji su uključeni u **DPN i koji su redovito dolazili uspješno su završili nastavnu godinu.**

7.5. Realizacija plana izvanučioničke nastave

Roditelji i učenici su sudjelovali u predlaganju *Izvedbenog plana i programa izvanučioničke nastave* kroz roditeljske sastanke, povjerenstva za školske ekskurzije, Vijeća roditelja, Školski odbor i Vijeće učenika. Roditelji su bili suglasni s troškovima za realizaciju istih i dali svoju suglasnost. Posebno su i surađivali s učiteljicama produženog boravka, u cilju što kvalitetnijeg i aktivnijeg provođenja vremena. Realizirane su terenske nastave odlaskom u INK, Teatar Naranča, Kino Valli, Dječju, Gradsku i Sveučilišnu knjižnicu.

7.6. Rad i postignuća u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima

U 35 skupina INA uključeno je **113** (50,9 %) učenika Škole iz razloga što su se učenici uključivali u nekoliko različitih INA. Uključeno je 65 čenika RN i 48 PN. Više učenika sudjelovalo.

Izvešće KUD-a Val

U KUD-u Val sudjelovali su učenici od 1. do 8. razreda te su bili aktivni u svim izvannastavnim glazbenim aktivnostima. Nastupali su povodom adventa u parku grada Graza, na svečanom otvorenju općinskog LidraNa, a u školi na predblagdanskoj priredbi, povodom Valentinova i povodom Dana Škole.

ŠŠD EKO ZAROVCI

Školska godina: 2024./2025.

Voditeljica: Josipa Jovin

Pula, 18. lipanj, 2025.

19.9.2025. Gostovanje Studia AB Original

23.9.2025. Predstavljanje vaterpola kao bitnog sporta za razvoj djece u razrednoj nastavi 3.i 4.razredi)

2.10.2025. Gradsko natjecanje u šahu i osvajanje ekipno 3.mjesta

Futsal natjecanja za dječake 5.i 6.razredi te 7. i 8. razredi (tijekom cijelog 1.polugodišta)

7.10.2025. natjecanje u krosu (djevojčice 5. i 6.razred 3.mjesto, dječaci 5.i.6. razred 2.mjesto, dječaci 7. i 8. razred 2.mjesto –plasman na županijsko natjecanje)

10.10. 2025. gostovanje NK ISTRE 1961 u školi (utakmica i druženje s igračima)

23.10.2025. Županijsko natjecanje u krosu s dječacima

7.11. gradsko natjecanje iz stolnog tenisa. Djevojčice osvojeno 1.mjesto i odlazak na županijsko natjecanje. Dječaci osvojeno 3.mjesto.

3.12. Županijsko natjecanje iz stolnog tenisa djevojčice – osvojeno 2.mjesto

12.12. predstava „Raspucavanje“ (za razrednu i predmetnu nastavu)

18.12.2025. Božićni turnir u šahu (Andrej Stojković 1.mjesto)

19.12. natjecanje iz Juda u Rovinju – Učenica Helena Basta u kategoriji do 36 kg-1.mjesto, Mara Stanišić u kategoriji do 36 kg -2.mjesto, Aleksandar Damianić u kategoriji do 42 kg – 3.mjesto

8.4. 2025. MVPiz platforma sportska radionica s učenicima od 1. – 8. razreda.

8.5.2025. Dan sporta grada Pula – Sportske igre mladih (razredna nastava – natjecanje u graničaru, predmetna nastava – poligon i Zero Waste edukacija, turnir u nogometu)

12.5.2025. Sportski događaj na Marsovom polju “Mali sportovi za velike uspjehe“

7.7. Učenička zadruga Ekoznalci Montezarci 2024./2025.

Zadruga je osnovana kako bi razvijala i njegovala radne navike te odgovornost, inovativnost, samostalnost, poduzetnost i potrebu za suradnjom; omogućiti stjecanje, produbljivanje, proširivanje i primjenu znanja te razvoj sposobnosti bitnih za gospodarstvo i organizaciju rada. Pridonosi prijenosu znanja iz nastave u praktične djelatnosti zadruga i obratno, znanje iz rada u zadruzi u nastavu poseban naglasak na međupredmetnim temama vezanim za poduzetništvom.

Ustroj učeničke zadruga

tablica 1

područje rada*	naziv grupe	broj zadrugar a/ki	ime i prezime voditelja/ice sekcije
Narodna baština, ukrasni i uporabni predmeti	Likovna sekcija	10	Rosana Zupčić Smoković
Ukrasni i uporabni predmeti	Tehnička sekcija	10	Moris Peruško
Poljoprivreda	Eko sekcija	15	Irena Radolović
Ukrasni i uporabni predmeti	Sekcija mladih kemičara	5	Katarina Marušić
Narodna baština	Vjeronaučna kreativna sekcija	10	Ana Puškarić

školska godina	broj učenika/ca				broj j sekcija	broj voditelja i suradnika/ica	broj vanjskih članova/ica
	ukupno u ustanovi	Članovi/ice zadruga		članovi /ice zadruga u % (od ∑ učenika u ustanovi)			
		Stalni/ e	povremeni/e				
2018. /2019.	230	40	14	19%	5	6	0
2019. /2020.	243	34	18	21%	5	6	0
2020./2021.	/	/	/	/	/	/	/
2021./2022.	231	32	10	14%	5	6	0
2022./2023.	230	32	10	14%	5	5	0
2024./2025.	210	50	10	28%	5	5	0
RAZLIKA		0	0	14%	0	-1	0

Izvješće o novčanim primicima i novčanim izdacima učeničke zadruge za period od županijske smotre 2024. do županijske smotre 2025.
 tablica 3.

O P I S / namjena	Primici u eurima	Izdaci u eurima
Prethodni novčani primici	17,30	/
Novčani primici stečeni isključivo u navedenom periodu	160,00	50,00
U K U P N O	177,30	50,00
OSTATAK	127,30	

Aktivnosti iz kurikuluma učeničke zadruge za period od županijske smotre 2024. do županijske smotre 2025.

tablica 4.

sudjelovanje na javnim manifestacijama (izložbama, sajmovima, itd...) suradnja s lokalnom zajednicom, s prosvjetnim vlastima, znanstvenim i stručnim ustanovama, udrugama, međunarodna suradnja itd..	Mjesto	Datum
Izložba povodom Valentinova	Pula, OŠ Monte Zaro	13. - 14.2.2025.
Prodajna novogodišnja izložba	Pula, OŠ Monte Zaro	12. – 20. 12.2024.

Prodajna izložba na smotri učeničkih zadruga u Novigradu	Županijska smotra u Novigradu	29.5.2025.
Zaštita okoliša:		
Uređenje maslinika i berba maslina	Pula, OŠ Monte Zaro	30.10.2024.
Uređenje školskog vrta, uređenje kamenjara i sadnje biljaka	Pula, OŠ Monte Zaro	7.3.2025.
Aktivnosti na manifestacijama lokalno i šire	Festival zavičajnosti u OŠ Veli Vrh	16.5.2025.
Osposobljavanje i usavršavanje zadrugara i voditelja na sastancima podružnica i MŽSV UZ, predavanjima i radionicama koje organizira HSUZ	OŠ Milana Šorga, Oprtalj – sastanak podružnice HSUZ-a IŽ	18.3.2025.
Sudjelovanje na županijskoj smotri	Županijska smotra učeničkih zadruga u Novigradu	29.5.2025.

Naglašavamo da su svi učenici škole povremeno radili za zadrugu uz vodstvo svih učitelja i stručnih suradnika škole.

7.8. Izvješćivanje javnosti

Redovno se izvješćivalo javnost o svim aktivnostima koje su se provodile u školi kao i izvan škole. Na mrežnoj stranici škole objavljuju se sve novosti koje su vezane uz događanja. Na mrežnoj stranici objavljuje se i digitalni školski list. Također često se upoznavao razne medije o svekolikim aktivnostima i događajima. Takvu suradnju namjeravamo i dalje održavati.

1. Objave članaka na internetskim portalima Portal Grada Pule; Regional; GradPula.com;

Javnom dnevnom glasilu Glas Istre i tjedniku Školske novine iz Zagreba.

2. TV i radio emisije i dnevници – obavijesti o Danu škole, Ekologija, Zavičajnoj nastavi,

19.3.2025. Ravnateljica je gostovala u emisiji HRT Pula po pozivu s pročelnicom Upravnog odjela za društvene djelatnosti grada Pule Ivane Sokolov vezano za štrajk

Dva gostovanja u emisiji Rubikova kocka Radio Maestral (knjižničarka, učiteljica Valentina Miletović Anić, učenici Laren Golub i Andrej Stojković)

Gostovanje Radija Pule u školskoj knjižnici (knjižničarka i učenici čitateljskog kluba)

Nova Tv – Cro buzz klima (uč.kemije i biologije Katarina Marušić i Ema i Lea Radivojević)

3. Web škole u prosjeku zabilježi od 100 – 500 pregleda dnevno. Sve veći broj učitelja i učenika uključuje se sa svojim vijestima na web. , Informatičar postavlja foto galerije, često vijesti objavljuje i ravnateljica, u sklopu Web tima. (od **14.10 2010.** stranica je do **28.8.2023.** zabilježila **1120799** posjeta od kad je postavljen brojač pogleda)

4. Facebook i Instagram školske knjižnice -

8. VREDNOVANJE I SAMOVREDNOVANJE RADA ŠKOLE PREMA čl.88 ZAKONA O ODGOJU I OBRAZOVANJU U OSNOVNIM I SREDNjim ŠKOLAMA

OŠ MONTE ZARO PULA

-analiza ankete za roditelje, učenike i učitelje-

Tijekom školske godine 2024./2025. provedeno je samovrednovanje odgojno-obrazovnog rada OŠ Monte Zaro radi unapređenja kvalitete odgojno-obrazovne djelatnosti. Anketa je provedena uživo za učenike, a za roditelje i učitelje putem Google obrasca. Sudjelovalo je ukupno 14 učenika na Vijeću učenika. Nadalje, sudjelovalo je 15 učitelja te 30 roditelja.

8.1. REZULTATI VREDNOVANJA ŠKOLE U 2024./2025.

Slijedi detaljan pregled analize samovrednovanja.

1.Ocjena ozračja u školi između/ili u odnosu:			
	Učitelji	Učenici	Roditelji
Učenik – učenik	3,67	3,92	3,97
Učenik – učitelj	3,40	3,93	4,10
Učitelj – učitelj	4,33	4,62	4,17
Učenik – stručna služba škole	4,27	4,23	4,13
Roditelji – stručna služba škole	4,00	4,23	4,30
Roditelji – tajništvo	4,53	4,38	4,43
Roditelji – ravnateljica	4,47	4,43	4,23
Roditelji – učitelji	4,00	4,07	4,47
Učitelji – ravnateljica	4,47	5,00	4,00

	Učitelji	Učenici	Roditelji
2. Ocjena nastavnih aktivnosti u školi. Je li rad primjeren učenicima i napreduju li u skladu sa svojom sposobnostima?	4,33	4,71	4,00
3. U kojoj mjeri učitelji prate novije metodičke pristupe?	4,13	4,14	3,97

4. Molimo Vas da upišete sve što Vam se sviđa ili ne sviđa u radu škole. Svaka Vaša sugestija je dobrodošla.

Odgovori učenika:

1. Meni se sve sviđa oko škole. Predlažem možda ponekad kuhanu hranu za marendu.
2. Sviđa mi se što veći i manji razredi imaju druge sate marendu, sviđa mi se projektni dan.
3. Sviđa mi se što učitelji izlaze u susret i stručna služba je uvijek otvorena za razgovor.
4. U školi mi se sviđa što imamo dvorište, dobre kuharice, dobre učiteljice.
5. Meni je u školi sve OK! Samo u nekim učionicama je jako vruće i nekad klime ne rade.
6. Sviđa mi se pomoć koju učitelji pružaju učenicima. Neki učitelji bi mogli promijeniti način poučavanja.
7. Rad škole generalno je dobar. Zato stalno treba pronalaziti načine za poticanje kreativnosti.
8. Sviđaju mi se razne radionice, terenske nastave, projektni dani i sve što potiče kreativnost.
9. Sviđa mi se što stručnoj službi mogu reći sve što me muči. Izleti su najbolji. Svake godine mjesto na koje idemo bude još ljepše. Ne sviđa mi se odnos učenika prema učiteljima i stručnoj službi.
10. Sviđa mi se igrati i raditi zadaću.
11. Meni se sviđa da ponekad čistimo kamenjar. Ne sviđa mi se kad učenici ponekad ne slušaju.
12. Sviđaju mi se aktivnosti i svi predmeti. Ali mi se ne sviđa kad učenici po hodnicima iskazuju neposluh dežurnim učiteljima.

Odgovori učitelja:

1. Nekolicina učitelja odgovorilo je da je sve u redu..
2. Projekti i aktivnosti Školske knjižnice
3. Sviđa mi se suradnja između djelatnika škole. Brojni projekti i aktivnosti.
4. Sviđa mi se to što su svi dobronamjerni, od ravnateljice, stručne službe, drugih učitelja. Kao roditelji uviđamo da se i dalje treba raditi s djecom na učenju kvalitetne komunikacije jer uviđamo da djeca znaju biti gruba u komunikaciji. Treba poticati djecu da se oblače prema pravilima kućnog reda u ljetnim mjesecima, i to trebaju kontrolirati roditelji.
5. Odlična je suradnja u kolektivu

6. Školski odnosi, suradnja, profesionalnost...
7. Pozdravljam svaki zajednički dogovor i rad u školi kao i sve pozitivne promjene. Ravnateljica mora i dalje aktivno poticati sve zaposlenike škole da odrađuju posao prema svom zaduženju i ovlastima.
8. Roditelje dosta uključujemo u rad, no pojedinci prelaze svoje ovlasti.

Odgovori roditelja:

1. Većina roditelja odgovorilo je da je sve u redu..
2. Produženi boravak i rad školske knjižnice iznimno pohvaljuju.
3. Pohvaljuju aktivnosti u produženom boravku, pristup i rad učiteljice trećeg razreda, organizacije izleta, zavičajne nastave, knjižničarku koja organizira razne divne radionice o kojima djeca doma pričaju, a prvenstveno ravnateljicu zbog otvorenosti, pristupačnost i profesionalnosti.
4. Škola se trudi biti mjesto suradnje i otvorenosti za roditelje, no zbog pravila sigurnosti i prethodnih neugodnih događaja (škola Prečko) dežurni djelatnici nas zaustavljaju na ulazu i pitaju kamo idemo, što ponekad djeluje hladno, ali kada se bolje razmisli je nužno.
5. Smatramo da bi stručna služba trebala više raditi s roditeljima iako smo bili na sastancima na kojima su bile organizirane radionice za roditelje i bilo je iznimno malo roditelja (7.-8.).
6. Imam dvoje djece koji pohađaju vašu školu. Sa učiteljicama sam i više nego zadovoljna. Smatram da ste škola na jako lijepom mjestom, imate dobre programe i nastavnike koji realno i kvalitetno rade sa djecom. Želim vam svu sreću u daljnjem radu.
7. Za sada nisam imala neki veći problem ,tako da je sve u redu.
8. Osigurati djeci klimatizirane prostorije za rad u ljetnim mjesecima.
9. Možda malo više izleta po Istri.
10. Sviđa mi se odnos svih sa učenicima.
11. Većinom sam zadovoljna.
12. Sviđa mi se pristup stručne službe učenicima i roditeljima te pojedinih učitelja koji su vedri, opušteni, razumljivi.
13. Preporuka učiteljima je da i dalje nastave s edukacijama u načinu rada s djecom.
14. Sviđa - uređenost školskih hodnika.

5. Aktivnosti koje su se posebno svidjele u školskoj godini 2024./2025.

Odgovori učenika:

1. Maskirani nastavni dan, Monte Librić, terenske nastave, predstave i filmovi, školski web i Facebook i Instagram školske knjižnice
2. Štorije poli ognjišća. 4.a
3. Dosta mi se svidio maskirani nastavni dan i projektni dan
4. Najviše su mi se svidjeli dolasci u kino i radionice vezane uz Holokaust, zavičajna nastava i nastupi učenika za blagdan.
5. Projektni dan, učenička zadruga Eko znalci Montezarci

6. Izleti u kojima su i učenici sudjelovali, Projektni dan, Maskirani nastavni dan, Monte Librić
7. Projektni dan, zavičajna nastava, pomoćnici u nastavi
8. Posebno mi se svidjela prezentacija glazbene škole.
9. Posebno mi se svidjela terenska nastava i projektni dan jer smo puno naučili i bilo je zanimljivo.
10. Zavičajna nastava, projektni dani, terenske nastave i izleti
11. Izleti

Odgovori učitelja:

1. Zavičajna nastava (2 dogovora)
2. Školski web i Facebook i Instagram škole
3. Terenska nastava
4. Zavičajna nastava, brojna gostovanja, izleti i sudjelovanja na aktivnostima van škole.
5. Štorije poli ognjišća
6. Facebook i Instagram škole
7. Zavičajna nastava, Facebook i Instagram školske knjižnice...
8. Monte Librić, predstave
9. Zavičajna nastava, Učenička zadruga Eko znalci Montezarci, školski web i Facebook škole, projekti Školske knjižnice.
10. Bilo je zanimljivih aktivnosti, nadam se da će se iste nastaviti i u drugoj šk. godini.
11. Svi projekti kojima se pozitivno promovira naša škola su hvalevrijedni.
12. Sve je bilo super.

Odgovori roditelja:

1. Nekolicina roditelja odgovorilo je da je sve u redu (5 odgovora).
2. Terenska nastava i izleti (7 odgovora)
3. Sve izvannastavne aktivnosti su odlične posebno one u organizaciji knjižnice. Sve pohvale za pokretanje podcasta!
4. Svaka aktivnost na zraku je za pohvalu i svaka izrada uz koju su naučili nešto podržavam
5. Zavičajna nastava
6. Facebook škole je informativan i dinamičan.
7. Monte Libric, terenska nastava
8. Svaki izlet je odlična ideja i žao mi je ako ih nema u nastavnoj godini. Maskirani dan je super aktivnost, također natjecanja iz TZK, terenska nastava i sve izvannastavne aktivnosti.
9. Monte Librić, predstave, nastava u prirodi.
10. Izleti u kojima su učenici sudjelovali
11. Sve je u redu, možda da više idu na izlete i da se djeca više druže
12. Terenska nastava, Zavičajna nastava, izleti
13. Projekt pomoćnici u nastavi
14. Sviđa mi se sve posebno izlet u kojima su učenici sudjelovali međunarodna eko škola
15. Sudjelovanje u raznim manifestacijama

16. Zavičajna nastava, Monte Librić, izleti
17. Kino predstave
18. Sve su aktivnosti bile dobre i zanimljive. Savjetujem više terenskog zabavnog i opuštajućeg karaktera manje teorijskog rada.
19. Sudjelovanje na svim manifestacijama.

8.2. VANJSKO VREDNOVANJE ŠKOLE U 2024./2025.

1. Procijenite koliko ste često surađivali sa školom u posljednjih godinu dana:

1 2 3 4 5
 (uopće) (vrlo rijetko) (povremeno) (vrlo često) (svaki dan)

2. Koliko ste zadovoljni našom zajedničkom suradnjom?

Analiza anketnih listića za vanjske suradnike također je pokazala zavidne rezultate, budući da je zajednička suradnja ocijenjena odličnom (5,00) ocjenom, a 100% pozitivan odgovor je bio na pitanje postoje li pozitivni pomaci u radu u posljednjih godinu dana.

Zadovoljstvo u suradnji im pruža: brzina i veselje s kojima je posao odrađen, susretljivost, profesionalnost, ljubaznost, otvorenost za komunikaciju i zajedničko rješavanje problema, velika učinkovitost i spremnost za suradnju. Prijedlozi koje su naveli za poboljšanje suradnje su da ostanemo ovakvi, da nastavimo u istom smjeru, da nastavimo dosadašnju izuzetno uspješnu suradnju, kao i da nastavimo istim tempom i da ostanemo uvijek spremni na zajedničku suradnju. Naglašavaju da je ovakva suradnja u interesu svih čimbenika

a) RODITELJSKO VREDNOVANJE PRODUŽENOG BORAVKA U 2024./2025.

1. Jeste li zadovoljni radom produženog boravka?		
Roditelji su imali mogućnost zaokružiti jedan od tri ponuđena odgovora (da, ne i djelomično). Dobiveni su rezultati:		
DA (19 roditelja) 100%	NE (0 roditelj) 0 %	DJELOMIČNO (0 roditelja) 0%

2. Smatrate li da je Vaše dijete zadovoljno u PB-u?				
Roditelji su imali mogućnost zaokružiti jedan od tri ponuđena odgovora(da, ne i djelomično). Dobiveni su rezultati:				
DA (18 roditelja) 94,7%	NE (0 roditelja) 0%		DJELOMIČNO (1 roditelja) 5,2 %	
3. Ocijenite rad učiteljica.				
Roditelji su ocjenjivali prema skali ocjena od 1 do 5. Dobiveni su rezultati:				
1 (0 roditelja) 0%	2 (0 roditelja) 0%	3 (0 roditelja) 0%	4 (1 roditelja) 5,2 %	5 (18 roditelja) 94,7 %
4. Ocijenite rad školske kuhinje.				
Roditelji su ocjenjivali prema skali ocjena od 1 do 5. Dobiveni su rezultati:				
1 (0 roditelja) 0%	2 (0 roditelja) 0%	3 (2 roditelja) 10,5 %	4 (4roditelja) 21,05 %	5 (13 roditelja) 68,4 %

Većina roditelja posebno je istakla kako su zadovoljni učiteljicama. Navode kako su strpljive i profesionalne te pri svakodnevnim razgovorima obavještavaju roditelja o izvršenim obavezama od strane učenika te mnogobrojnim sudjelovanjima u raznim radionicama i događanjima. Istakli su i dobru suradnju s roditeljima, suradnju učitelj-roditelj-djeca, stvaralačke i kreativne radionice te povratne informacije o ponašanju i obvezama djeteta u produženom boravku.

U svrhu poboljšanja i lakšeg rada učiteljica u produženom boravku roditelji su predložili kompjuterizaciju i bolju tehničku opskrbljenost učionice produženog boravka. 9. OSTVARENJE ŠKOLSKOG RAZVOJNOG PLANA IZ 2024./2025.

Tim za kvalitetu analizirao je ostvarenje školskog razvojnog plana 2024./2025. te ustvrdio slijedeće:

- Učenici se plasiraju na županijska natjecanja iz više predmeta, a i postigli su značajnije uspjehe iz Fizike, Matematike, Tehničke kulture, Informatike, Povijesti **prijedlog:** i dalje pojačano raditi s učenicima kako bi nastavili ostvarivati i postizati željene rezultate na natjecanjima. Također je potrebno poticati učenike na redovitiji rad u svrhu njihova napretka te postizanja viših rezultata na nacionalnim ispitima.

Učenici često sudjeluju u televizijskim i radijskim emisijama što potiče njihovo samopouzdanje, inicira da verbaliziraju i promišljaju ono što rade te uoče da ih odgojne i obrazovne vrijednosti mogu promovirati.

prijedlog: i dalje isticati odgojno obrazovne aktivnosti, vrijednosti i postignuća.

- Održavana su stručna usavršavanja na učiteljskim vijećima.
- Vršili su se inicijalni ispiti, ispiti na polugodištu, kao i završni ispiti
- Redovito je održavana dopunska i dodatna nastava i redovito se pružala pomoć učenicima s teškoćama, u skladu s tim potrebno je poticati roditelje da upućuju i prate redovitost pohađanja dopunske nastave za učenike koji prema odluci UV-a ili predmetnog učitelja imaju potrebu za tim oblikom odgojno obrazovnog rada.
- Uočen je trud stručne službe i učitelja oko učenika koji iskazuju teškoće i zaostajanja u gradivu pa se organiziraju različiti oblici pomoći u svrhu prevencije neželjenih situacija "padanja razreda". Održan je i velik broj povjerenstava zbog neželjenih ponašanja učenika unatoč prevenciji.
- Zapaženo je da su učitelji vrlo dobro dežurali i uvijek su bili dostupni učenicima bilo da se radilo o nesporazumima, bilo ozljedama. Odmah su pristupali djelovanju prema protokolima, te u suradnji s ravnateljem obavještavali roditelje i nadležne institucije.
- Vanjski suradnici visokom ocjenom pohvaljuju entuzijastičnost i temeljitost, te spremnost škole na suradnju i predlažu zajedničko planiranje što je škola dapače učinila sa svima koji su se javili prije donošenja kurikulumu (npr. Monte Librić, Zajednica tehničke kulture, policija, Crveni križ...)
- **10. PRIJEDLOG MJERA ZA OSTVARENJE ADEKVATNIJIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA**

1. Nastaviti s opremanjem didaktičke, multimedijalne i informatičke opreme. Iz sredstava zavičajne nastave nabavljen je i postavljen projektor u učionicu 12 b Informatička učionica je nova, opremljena novom tehnologijom koju je financirao MZO. Obzirom da smo u projektu e- škole 2. faza Carnet neprestano oprema učionice. Potrebno je u sve učionice staviti fiksne projektore.
2. Obogaćivanje knjižnog fonda, nabava opreme i namještaja prema Standardu za školske knjižnice.
3. Projekti koji promiču zdravlje, zdravo ponašanje, ekologiju, kvalitetu komunikacije i nenasilno ponašanje (Međunarodna Eo škola, Kvalitetna škola, UNICEF : stop nasilju među djecom) i dalje će biti imperativ aktivnosti. Za sljedeću školsku godinu pristupit će se radu na prijavi za Erasmus + projekt kako u svrhu opremanja škole tako i edukaciji učitelja u stranim zemljama.
4. Daljnje informatičko opismenjavanje učenika i učitelja.
5. Kreiranje i planiranje nastave u cilju rasterećenja učenika, realizacije nastavnih tema i unapređenja odgojno-obrazovnog rada, a sve prema individualnim

sposobnostima, mogućnostima i interesu učenika za poučavanje za trajna znanja, rješavanje problema i poduzetništvo.

6. Tim za kvalitetu je primijetio da roditelji imaju primjedbe na zamjene učitelja. Naglašava se da na bolovanja različitih vrsta ne možemo utjecati, a na zamjenu se zovu učitelji koji su slobodni, najčešće su to stručnjaci. Učitelji i stručni suradnici, te ostali djelatnici imaju i druga prava omogućena Kolektivnim ugovorom, zakonom i pravilnicima (npr. iznenadni slučajevi smrti bližnjih osoba, vjenčanja, rođenja, školovanja, pripreme za polaganja stručnih ispita, dopusti za polaganje stručnih ispita). Također se ne može utjecati na odljev stručnjaka koji dobiju nova radna mjesta i promijene radno mjesto. Postoje periodi u školskoj godini kada je na cijelom području grada vrlo teško dobiti zamjenu zbog bolesti.

Na roditeljsko traženje stručna služba je održala predavanje i radionice za roditelje prema potrebi odgojno obrazovne skupine. Pedagog je održao roditeljski sastanak za učenike osmih razreda na temu profesionalne orijentacije i upisa u srednju školu te im je predstavio Elemente i kriterije za izbor kandidata za upis u srednju školu u školskoj godini 2025./2026.

7. Interijere škole i dalje adaptirati. Vezano uz sigurnost učenika napravljena su nova ulazna vrata koja odgovaraju standardima evakuacije. Potrebno je svakako obojati zidove hodnika prvog kata i stubišne zidove. Obnova namještaja planira se i dalje prema mogućnostima.

8. Knjižničarka je tijekom online nastave oformila digitalnu knjižnicu te je kroz nju redovito obavještavala učenike o literaturi koju mogu pročitati i potražiti na internetu.

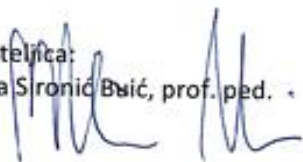
9. Uz obnovu, stalna je potreba održavanja i nabavke opreme za ured tajništva, računovodstva i ravnateljice zbog složenijeg načina rada koji zahtijeva opremu i povezanost s državnim aplikacijama.

10. Stručno usavršavanje učitelja, vrednovanje i samovrednovanje rada nastaviti će se ovisno o financijama i prioritetima škole.

Izvješće prihvatio Školski odbor na sjednici 26.9.2025.

Ravnateljica:

Branka Šironić Bačić, prof. ped.



Predsjednik ŠO:

Zlatko Lasek, dipl. inž. meh.

